

# คู่มือการใช้งานสำหรับผู้ใช้งาน (หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ)

โครงการพัฒนาระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการออนไลน์

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ  
สำนักสร้างสรรค์โอกาสและนวัตกรรม

โดย

บริษัท โอเพ่นดรีม จำกัด

## สารบัญ

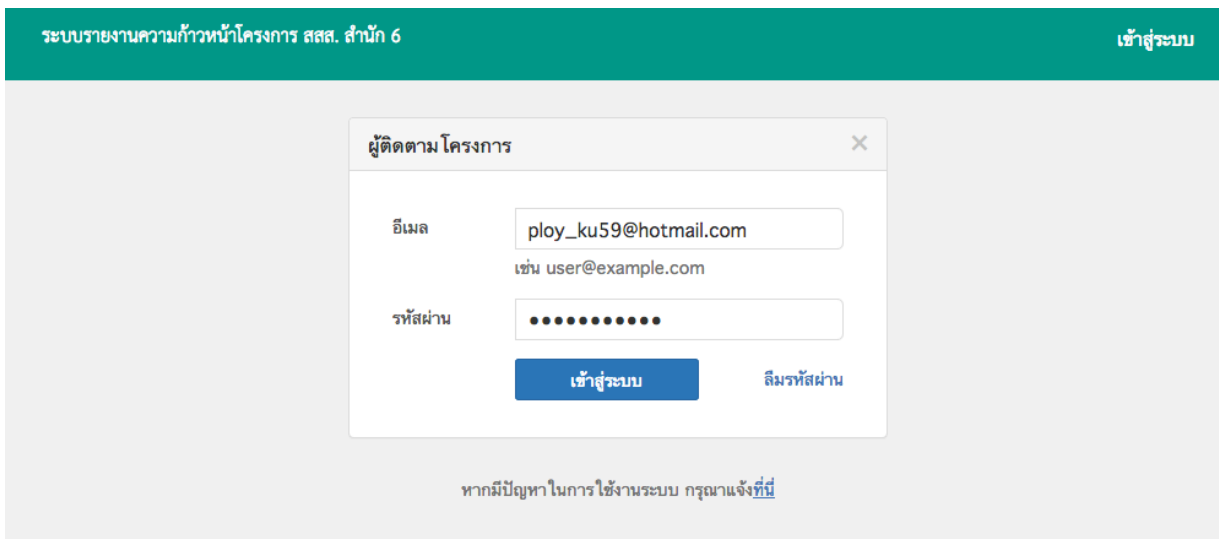
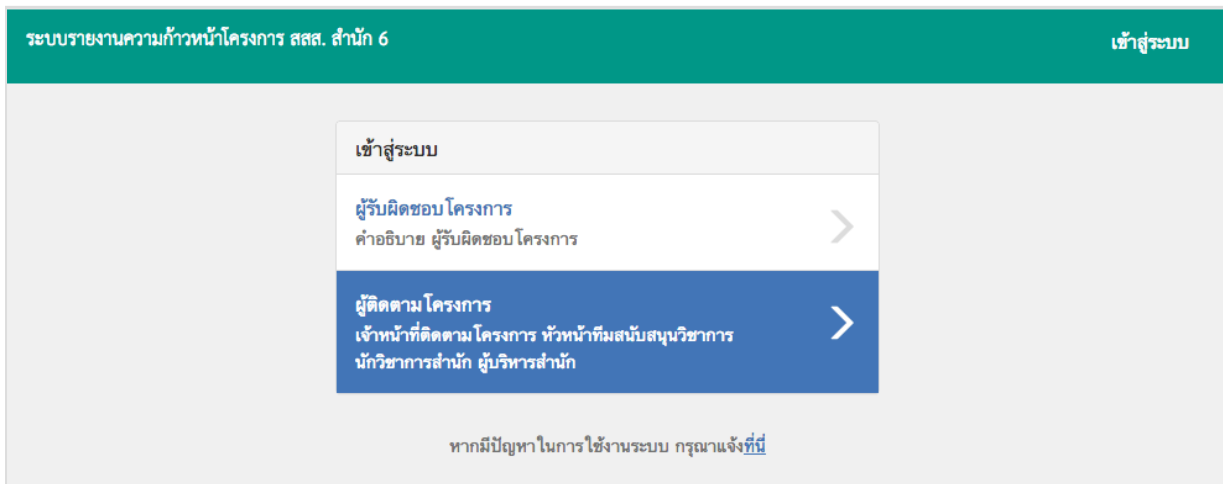
การเข้าสู่ระบบ (Log in)	1
หน้าภาพรวมโครงการ	3
การตรวจสอบรายงานความก้าวหน้า	6
ผลการดำเนินงาน	9
ความก้าวหน้า	17
แผนงานในงวดต่อไป	18
ผลลัพธ์อื่นๆ	19
แก่นนำ และ ความคิดเห็น	19
นวัตกรรมสร้างเสริมสุขภาพ	20
โครงการตัวอย่างที่ดี	21
ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง	22
การดำเนินงานกิจกรรม/กลุ่มเป้าหมาย/ระยะเวลาดำเนินงาน/งบประมาณ	22
การจัดการความเสี่ยง	23
ความเห็นผู้ติดตาม	25
รายงานการเงิน	26
บันทึกร่าง เห็นชอบ ตีกลับ รายงาน	31
พิมพ์รายงาน	33
การตรวจสอบรายงานสรุปปิดโครงการ (ส.3)	34
ผลการดำเนินการ	34
ความก้าวหน้า	36
ผลลัพธ์อื่นๆ	37
จำนวนผู้ได้รับผลประโยชน์จากโครงการนี้	37
สภาพแวดล้อมหรือปัจจัยทางสังคมที่เอื้อต่อสุขภาพ	38
รายงานการเงิน	39
ส่วนที่ 1 แบบแจกแจงรายจ่ายแยกตามกิจกรรมของโครงการ	39
ส่วนที่ 2 แบบรายงานสรุปการใช้จ่ายเงินประจำงวดนี้	41
รายงานสรุปการเงินปิดโครงการ	44
ตารางเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับ กับงบที่ใช้จริง	46

<b>ข้อตกลงโครงการ</b>	<b>47</b>
<b>กิจกรรม</b>	<b>48</b>
<b>กิจกรรมที่กำลังจะจัดขึ้น</b>	<b>49</b>
<b>ตัวชี้วัดโครงการ</b>	<b>52</b>
ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการ	54
ตัวชี้วัดโครงการ	54
ความเสี่ยงโครงการ	55
<b>ทีมสนับสนุนวิชาการ</b>	<b>56</b>
เพิ่มทีมสนับสนุนวิชาการ	57
แก้ไขข้อมูลทีมสนับสนุนวิชาการ	59
โครงการที่ไม่มีผู้ติดตาม	61

## การเข้าสู่ระบบ (Log in)

หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการสามารถเข้าสู่ระบบครั้งแรกได้ โดย

- เปิดเว็บไซต์ <http://reporting.thaihealth.or.th> (แนะนำให้ใช้ Google Chrome ในการเปิด)
- เลือกเข้าสู่ระบบเป็น “ทีมสนับสนุนวิชาการ”
- กรอกอีเมล
- กรอกรหัสผ่าน



### หน้าเข้าสู่ระบบ

เมื่อเข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะถามให้ผู้ใช้เปลี่ยนรหัสผ่านเป็นรหัสผ่านส่วนตัว

\* เฉพาะสำหรับผู้รับผิดชอบโครงการที่ไม่ใส่อีเมลก็ได้

### แก้ไขข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ	<input type="text" value="นางสาวอุษารตี"/>
นามสกุล	<input type="text" value="ภูมาลี"/>
อีเมล	<input type="text" value="ploy_ku59@hotmail.com"/>
เบอร์โทรศัพท์	<input type="text" value="0930238420"/>
รหัสผ่าน	<input type="text"/>
ยืนยันรหัสผ่าน	<input type="text"/>

หากมีปัญหาในการใช้งานระบบ  
สามารถติดต่อได้ที่ [admin@example.com](mailto:admin@example.com)

[แจ้งปัญหาการใช้งานระบบ](#)

## หน้าภาพรวมโครงการ

หลังจากเข้าสู่ระบบแล้ว จะแสดงหน้าภาพรวมการติดตาม ซึ่งจะแสดงสิ่งต่างๆ เหล่านี้

- หัวหน้าที่มีสนับสนุนวิชาการสามารถดูสถานะการส่งรายงานของโครงการที่ตนเองติดตาม(ทั้งหมด)
- แสดงรายงานที่รอตรวจสอบอยู่

**ระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ สสส. สำนัก 6**

นางสาวสุภาวดี ผู้หลัก - หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ

ภาพรวมการติดตาม | รายงาน | ทีมสนับสนุนวิชาการ

**สถานะการส่งรายงาน**  
โครงการที่ติดตามจำนวน 54 โครงการ

1 รอผู้รับผิดชอบโครงการส่งรายงาน	2 ทีมสนับสนุนวิชาการ	3 หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ	4 นักวิชาการสำนัก	5 รอเบิก
ใกล้ถึงกำหนดส่ง 0 รายงาน เลขกำหนดส่ง 18 รายงาน	รอตรวจสอบ 6 รายงาน	รอตรวจสอบ 17 รายงาน	รอตรวจสอบ 18 รายงาน	อยู่ในระหว่างขอเบิก 1 รายงาน

**ส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการ**

<p><b>รอตรวจสอบ 5 ฉบับ</b> <a href="#">แสดงรายงานทั้งหมด</a></p> <p><b>ใช้จักรยานเพื่อสุขภาพในชีวิตประจำวัน ต.บางมด อ.เมือง จ.สิงห์บุรี</b> รหัสโครงการ : 59-01484 เลขที่สัญญา : 59-00-2063 ติดตามโดย : นายประชาย มีสี สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ สถานะรายงาน : รายงานงวดที่ 1 - เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 60, รายงานงวดที่ 2 - รอตรวจสอบรายงาน <b>รายงานงวดที่ 2</b> ส่งเมื่อวันที่ 2 ก.ย. 2560 เวลา 16:56 น.</p> <p><b>ปลูกต้นกล้วยวัฒนธรรมลาวเวียงเพื่อสุขภาพบ้านเนินขาม ต.เนินขาม อ.เนินขาม จ.ชัยนาท</b> รหัสโครงการ : 59-01485 เลขที่สัญญา : 59-00-2131 ติดตามโดย : นายคุณาวุช ทวีสุวรรณ สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ สถานะรายงาน : รายงานงวดที่ 1 - เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 60, รายงานงวดที่ 2 - รอตรวจสอบรายงาน <b>รายงานงวดที่ 2</b> ส่งเมื่อวันที่ 24 ก.ย. 2560 เวลา 21:47 น.</p> <p><b>ชุมชนร่วมเป็นสุข เรือนรู้ คิดดี กินได้ ปลอดภัย ต.นางลิ้น อ.เมือง จ.ชัยนาท</b> รหัสโครงการ : 59-01500 เลขที่สัญญา : 59-00-2127 ติดตามโดย : นายคุณาวุช ทวีสุวรรณ สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ สถานะรายงาน : รายงานงวดที่ 1 - เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 30 พ.ค. 60, รายงานงวดที่ 2 - รอตรวจสอบรายงาน <b>รายงานงวดที่ 2</b> ส่งเมื่อวันที่ 25 ก.ย. 2560 เวลา 19:18 น.</p>	<p><b>เบิกจ่ายแล้ว 5 ฉบับ</b> <a href="#">แสดงรายงานทั้งหมด</a></p> <p><b>เสริมศักยภาพเครือข่ายชุมชนจิตนำดีในการดูแลผู้มีอาการซึมเศร้า ต.บ้านป่า อ.แก่งคอย จ.สระบุรี</b> รหัสโครงการ : 59-02733 เลขที่สัญญา : 59-00-2163 ติดตามโดย : ผศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ สถานะรายงาน : รายงานงวดที่ 1 - เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 27 ก.ค. 60, รายงานงวดที่ 2 - เลขกำหนดส่งมาแล้ว 87 วัน <b>รายงานงวดที่ 1</b> ส่งเมื่อวันที่ 18 มิ.ย. 2560 เวลา 18:32 น.</p> <p><b>สมุนไพร พืชผัก สวน ใจรักษ์สุขภาพ คนต้นโพธิ์ ต.ต้นโพธิ์ อ.เมือง จ.สิงห์บุรี</b> รหัสโครงการ : 59-01472 เลขที่สัญญา : 59-00-2069 ติดตามโดย : นายประชาย มีสี สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ สถานะรายงาน : รายงานงวดที่ 1 - เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 25 ก.ค. 60, รายงานงวดที่ 2 - รอตรวจสอบรายงาน <b>รายงานงวดที่ 1</b> ส่งเมื่อวันที่ 16 มิ.ย. 2560 เวลา 14:37 น.</p> <p><b>การส่งเสริมอาหารเพื่อสุขภาพด้วยวิถีภูมิปัญญาไทยเมือง ต.โลกสูง อ.พัฒนานิคม จ.ลพบุรี</b> รหัสโครงการ : 59-01705 เลขที่สัญญา : 59-00-2038 ติดตามโดย : นางจุฬารัตน์ พิธีวัฒนา สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ สถานะรายงาน : รายงานงวดที่ 1 - เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 25 ก.ค. 60, รายงานงวดที่ 2 - รอตรวจสอบรายงาน <b>รายงานงวดที่ 1</b> ส่งเมื่อวันที่ 15 มิ.ย. 2560 เวลา 10:42 น.</p>
---	---

### หน้าภาพรวมโครงการ สำหรับหัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ

**สถานะการส่งรายงาน**  
โครงการที่ติดตามจำนวน 54 โครงการ

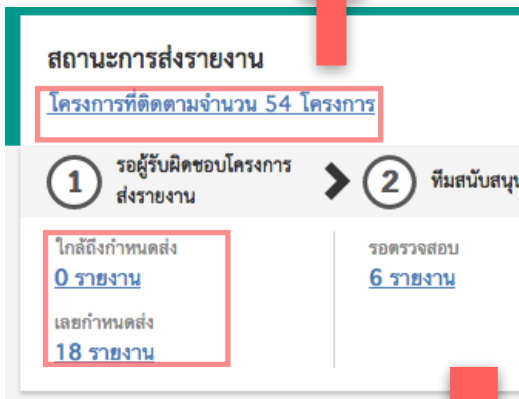
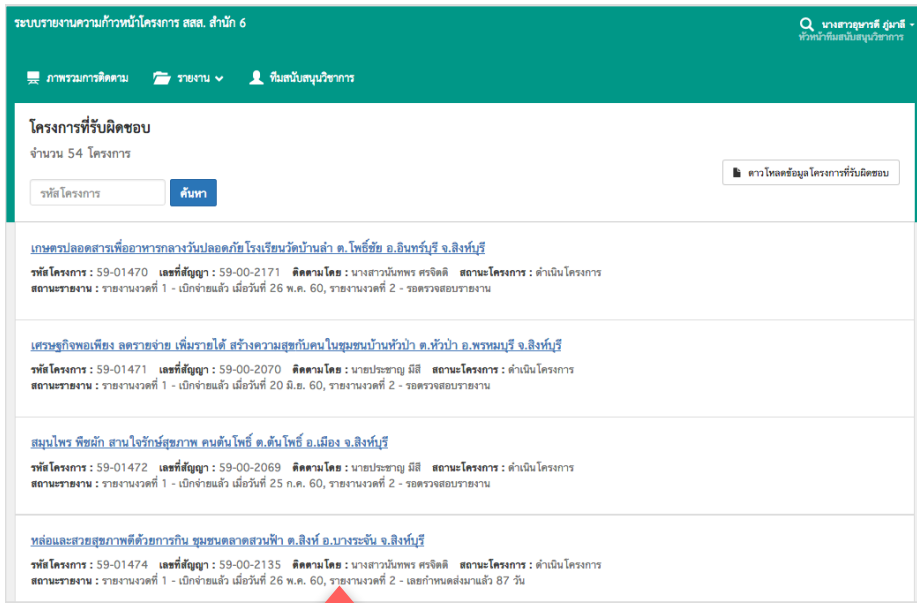
สถานะของรายงานแต่ละโครงการ

1 รอผู้รับผิดชอบโครงการส่งรายงาน	2 ทีมสนับสนุนวิชาการ	3 หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ	4 นักวิชาการสำนัก	5 ขอเบิก
ใกล้ถึงกำหนดส่ง <b>0 รายงาน</b> เลขกำหนดส่ง <b>18 รายงาน</b>	รอตรวจสอบ <b>6 รายงาน</b>	รอตรวจสอบ <b>17 รายงาน</b>	รอตรวจสอบ <b>18 รายงาน</b>	อยู่ในระหว่างการขอเบิก <b>1 รายงาน</b>

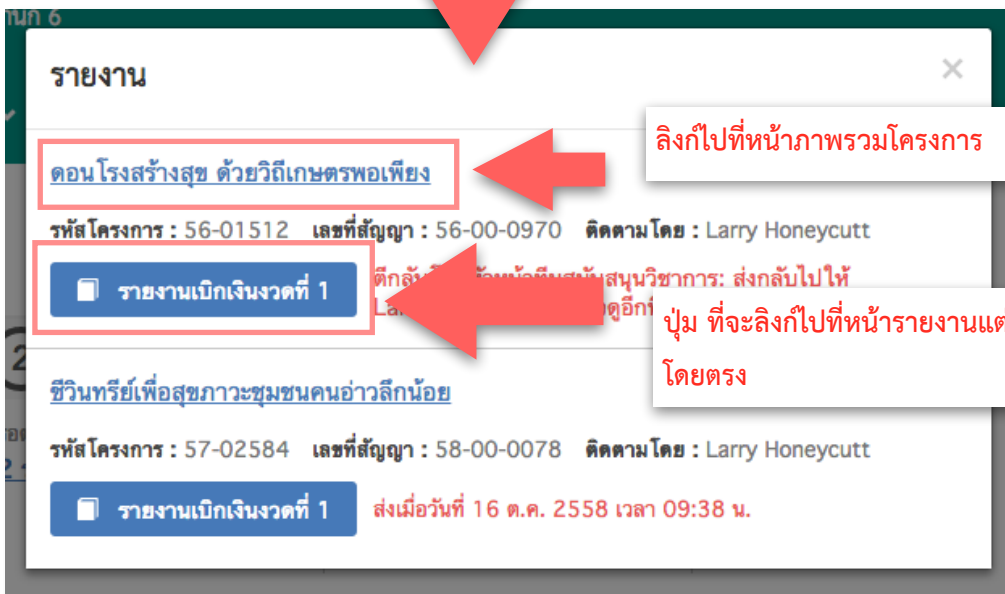
**ส่งรายงานความก้าวหน้าโครงการ**

รอตรวจสอบ 5 ฉบับ <span style="float: right;"><a href="#">แสดงรายงานทั้งหมด</a></span>	เบิกจ่ายแล้ว 5 ฉบับ <span style="float: right;"><a href="#">แสดงรายงานทั้งหมด</a></span>
<p><a href="#">ใช้จักรยานเพื่อสุขภาพในชีวิตประจำวัน ต.บางมด อ.เมือง จ.สิงห์บุรี</a></p> <p>รหัสโครงการ : 59-01484 เลขที่สัญญา : 59-00-2063 <b>ติดตามโดย :</b> นายประชาญ มีสี สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ สถานะรายงาน : รายงานงวดที่ 1 - เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 60, รายงานงวดที่ 2 - รอตรวจสอบรายงาน</p> <p style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; display: inline-block;">รายงานงวดที่ 2</p> <span style="color: #c00000;">ส่งเมื่อวันที่ 2 ก.ย. 2560 เวลา 16:56 น.</span> <hr/> <p><a href="#">ปลูกต้นกล้วยวัฒนธรรมลาวเวียงเพื่อสุขภาพบ้านเนินขาม ต.เนินขาม อ.เนินขาม จ.ชัยนาท</a></p> <p>รหัสโครงการ : 59-01485 เลขที่สัญญา : 59-00-2131 <b>ติดตามโดย :</b> นายคุณาวุช ทัดสุวรรณ สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ สถานะรายงาน : รายงานงวดที่ 1 - เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 26 พ.ค. 60, รายงานงวดที่ 2 - รอตรวจสอบรายงาน</p> <p style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; display: inline-block;">รายงานงวดที่ 2</p> <span style="color: #c00000;">ส่งเมื่อวันที่ 24 ก.ย. 2560 เวลา 21:47 น.</span>	<p><a href="#">เสริมศักยภาพเครือข่ายชุมชนจิตบาบัดในการดูแลผู้มีอาการซึมเศร้า ต.บ้านป่า อ.แก่งคอย จ.สระบุรี</a></p> <p>รหัสโครงการ : 59-02733 เลขที่สัญญา : 59-00-2163 <b>ติดตามโดย :</b> ผศ.ดร.อนุชา เพียรชนะ สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ สถานะรายงาน : รายงานงวดที่ 1 - เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 27 ก.ค. 60, รายงานงวดที่ 2 - เลขกำหนดส่งมาแล้ว 87 วัน</p> <p style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; display: inline-block;">รายงานงวดที่ 1</p> <span style="color: #c00000;">ส่งเมื่อวันที่ 18 มิ.ย. 2560 เวลา 18:32 น.</span> <hr/> <p><a href="#">สมุนไพรรักษาโรคผิวหนัง สานใจรักสุขภาพ คนต้นโพธิ์ ต.ต้นโพธิ์ อ.เมือง จ.สิงห์บุรี</a></p> <p>รหัสโครงการ : 59-01472 เลขที่สัญญา : 59-00-2069 <b>ติดตามโดย :</b> นายประชาญ มีสี สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ สถานะรายงาน : รายงานงวดที่ 1 - เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 25 ก.ค. 60, รายงานงวดที่ 2 - รอตรวจสอบรายงาน</p> <p style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; display: inline-block;">รายงานงวดที่ 1</p> <span style="color: #c00000;">ส่งเมื่อวันที่ 16 มิ.ย. 2560 เวลา 14:37 น.</span>

รายงานที่รอตรวจสอบ



เมื่อกดที่ลิงก์รวมรายงานในแต่ละสถานะ จะเห็นรายงานทั้งหมดในนั้น



ลิงก์ไปที่หน้าภาพรวมโครงการ

ปุ่ม ที่จะลิงก์ไปที่หน้ารายงานแต่ละงวด โดยตรง



### การตรวจสอบรายงานความก้าวหน้า

- เมื่อมาที่หน้าโครงการ จะเห็นคล้ายๆ กับของผู้รับทุน แต่ว่าจะมีส่วนของ ความเสี่ยงของโครงการเพิ่มเข้ามา
- หัวหน้าที่มีสนับสนุนวิชาการสามารถเข้าไปตรวจสอบรายงานความก้าวหน้าได้ โดยกดที่ลิงก์ “รายงานความก้าวหน้า งวดที่ x (รายงานผู้ติดตาม)”

The screenshot displays a project management interface for a construction project in Samut Prakan. It includes a header with navigation options, a project overview section with key statistics (100% completion, 10 milestones, 400 workers, 7 staff), and a detailed risk assessment table. The risk table is categorized into Operational Risks and Financial Risks, with various metrics and status indicators. Below the risk table, there is a section for progress reports (งวดงาน/งวดเงิน) listing three milestones with their respective dates and amounts. A red box highlights the 'รายงานความก้าวหน้าโครงการ งวดที่ 1 (รายงานผู้ติดตาม)' link, and another red box highlights the 'รายงานความก้าวหน้าโครงการ งวดที่ 2 (รายงานผู้ติดตาม)' link. A callout box points to the second link, stating 'ลิงก์ไปที่หน้ารายงานแต่ละงวด'.

**ความเสี่ยงของโครงการ** (ข้อมูลสามารถเห็นได้โดยทีมสนับสนุนวิชาการ และนักวิชาการสำนักหน้าพื้นที่)

ระดับค่า	ความเสี่ยงด้านค่าเงินงาน (Operational Risks)	ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risks)
ความก้าวหน้าการดำเนินงาน	มีประวัติเมื่อ/ทำคนเดียว	ไม่มีงบ.การเงิน ระบบ และเครื่องมือ
ศักยภาพและทักษะการดำเนินงาน	ร้อยละ 10 - 50	ร้อยละ 51 - 70
ผลลัพธ์และผลสำเร็จของการดำเนินงาน	ร้อยละ 10 - 50	ร้อยละ 51 - 70
ระบบและกลไกการบริหารจัดการ	ไม่มีงบ.การเงิน ระบบ และเครื่องมือ	มีเงิน.การเงิน ระบบ และเครื่องมือ
การใช้จ่ายเงิน	ไม่ชัดเจน ไม่สอดคล้อง และผิดประเภท	ชัดเจน แต่ไม่สอดคล้อง เบิกมือ
หลักฐานการเงิน	ไม่ได้ / บางส่วน / ไม่สามารถตรวจสอบได้เลย	บางส่วน / ตรวจสอบได้บางส่วน

**งวดงาน/งวดเงิน**

งวดที่	ระหว่างวันที่	งบประมาณ	สถานะ
งวดที่ 1	ระหว่างวันที่ 15 ก.ย. 59 - 14 มี.ค. 60	51,620.00 บาท	เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 4 พ.ย. 59
งวดที่ 2	ระหว่างวันที่ 15 มี.ค. 60 - 14 ส.ค. 60	64,525.00 บาท	สถานะ เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 30 พ.ค. 60
งวดที่ 3	ระหว่างวันที่ 15 ส.ค. 60 - 30 ก.ย. 60	12,905.00 บาท	สถานะ รอตรวจสอบ

ความเสี่ยงของโครงการ ที่มี สนับสนุนกรอกข้อมูลมาให้

ลิงก์ไปที่หน้ารายงานแต่ละงวด

เมื่อกดเข้าไปในหน้ารายงานความก้าวหน้าแล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลรายงานความก้าวหน้าที่ได้รับทุนส่งมาให้ ซึ่งถ้าหากว่าผู้รับทุนยังไม่ส่งรายงานมา ทีมสนับสนุนวิชาการจะแก้ไขข้อมูลไม่ได้ สามารถดูอย่างเดียว

ระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ สสส. สำนัก 6

ภาพรวมการดำเนินงาน

**ดูประวัติรายงาน**

โครงการ เกษตรกรรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ ลด ละ เลิก ใช้สารเคมีในการเกษตร ต.หนองบัว อ.บ้านหม้อ จ.สระบุรี

รายงานความก้าวหน้างวดที่ 1 (รายงานผู้ติดตาม)

สถานะ: รอเบิกจ่าย กำหนดส่งวันที่: 31 ส.ค. 2560 ส่งวันที่: 14 มิ.ย. 2560

ปุ่มบันทึกร่าง, เห็นด้วย, ตีกลับ จะยังไม่แสดง ถ้าหากว่ารายงานงวดนี้ยังไม่ได้ถูกส่งมาให้เราตรวจ

ผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้า แผนในงวดต่อไป ผลลัพธ์อื่น ๆ ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง สรุปความเห็นผู้ติดตาม รายงานการเงิน

กรอกผลการดำเนินงานรายการกิจกรรมที่แสดงผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง

วัตถุประสงค์ที่ 1

วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ \*

1.เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรปลูกผักปลอดสารเคมี และทำนาปลอดสารเคมีเพื่อเป็นอาหารปลอดภัยในชุมชน

ผลลัพธ์และตัวชี้วัดผลลัพธ์

ผลลัพธ์ที่ตั้งไว้

- ร้อยละ 80 ของเกษตรกรที่ร่วม โครงการมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสารเคมีและผลกระทบจากการใช้สารเคมี
- มีครัวเรือนที่ปลูกผักปลอดสารเคมีร้อยละ 60 ของครัวเรือนกลุ่มเป้าหมาย
- มีเกษตรกรต้นแบบลดการใช้สารเคมีในการทำนาอย่างน้อย จำนวน 5 คน
- มีฐานข้อมูลการทำเกษตรอินทรีย์ของเกษตรกรทั้งหมู่บ้านและข้อมูลเชิงลึกของเกษตรกรที่เข้าร่วมทำเกษตรอินทรีย์

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (หลังจากดำเนินกิจกรรม)

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (หลังจากดำเนินกิจกรรม)

ยังไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ ถ้าผู้รับทุนยังไม่ส่งรายงานมา

หน้ากรอกข้อมูลรายงานความก้าวหน้า สำหรับหัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ

ทีมสนับสนุนวิชาการ และ นักวิชาการสำนัก สามารถดูเหตุผลการตีกลับ หรือประวัติการเห็นชอบ ในหน้าภาพรวมโครงการ โดยคลิกที่เมนู “ประวัติรายงาน” ได้

โครงการ ส่งเสริมการบริโภคผัก ผลไม้เพื่อสุขภาพในโรงเรียนบ้านถ้ำลาด ตำบลแม่ลาว อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร

รายงานความก้าวหน้างวดที่ 1 (รายงานผู้ติดตาม)

สถานะ: รอตรวจส่งรายงาน กำหนดส่งวันที่: 31 ก.ค. 2560 ส่งวันที่: 19 ธ.ค. 2560

ประวัติรายงาน

ซึ่งในประวัติรายงาน จะแจกแจงรายละเอียดวันที่ สถานะ และเหตุผลแจ้งให้ทราบ สามารถตรวจสอบได้

วันที่	สถานะ	เหตุผล
19 ต.ค. 17 เวลา 17:42 น.	รอตรวจสอบโดยหัวหน้าทีมผู้ติดตาม	กิจกรรมได้แก้ไขเรียบร้อยแล้ว เห็นชอบ
19 ต.ค. 17 เวลา 17:39 น.	รอตรวจสอบโดยผู้ติดตาม	ส่งรายงานใหม่อีกครั้ง
19 ต.ค. 17 เวลา 15:48 น.	ติกลับโดยทีมสนับสนุนวิชาการ	ตรวจสอบข้อผิดพลาดอีกครั้ง
19 ต.ค. 17 เวลา 15:48 น.	ติกลับโดยหัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ	ติกลับ ตรวจสอบความก้าวหน้า
19 ต.ค. 17 เวลา 15:45 น.	ติกลับโดยนักวิชาการ	ตรวจสอบกิจกรรม
14 ส.ค. 17 เวลา 22:50 น.	รอตรวจสอบโดยสำนัก	
14 ส.ค. 17 เวลา 22:47 น.	รอตรวจสอบโดยหัวหน้าทีมผู้ติดตาม	
14 ส.ค. 17 เวลา 22:02 น.	รอตรวจสอบโดยผู้ติดตาม	
14 ส.ค. 17 เวลา 21:57 น.	ติกลับโดยทีมสนับสนุนวิชาการ	แก้ไข
14 ส.ค. 17 เวลา 11:26 น.	รอตรวจสอบโดยผู้ติดตาม	
1 ส.ค. 17 เวลา 18:47 น.	ติกลับโดยทีมสนับสนุนวิชาการ	แก้ไข
27 ก.ค. 17 เวลา 12:50 น.	รอตรวจสอบโดยผู้ติดตาม	

หลังจากผู้รับทุนส่งรายงานมาแล้ว ทีมสนับสนุนวิชาการจะสามารถแก้ไขเนื้อหา “บางส่วน” ได้

โครงการ เกษตรกรรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ ลด ละ เลิก ใช้สารเคมีในการเกษตร ต.หนองบัว อ.บ้านหมอ จ.สระบุรี

รายงานความก้าวหน้างวดที่ 2 (รายงานผู้ติดตาม)

สถานะ: รอตรวจสอบรายงาน กำหนดส่งวันที่: 30 ก.ย. 2560 ส่งวันที่: 22 ต.ค. 2560

ถ้าหากว่าผู้รับผิดชอบโครงการส่งรายงานมาให้ ก็จะเห็นปุ่ม บันทึกว่าง, เห็นด้วย, ติกลับ

ผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้า ผลลัพธ์อื่น ๆ ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง สรุปความเห็นผู้ติดตาม รายงานการเงิน

กรอกผลการดำเนินงานรายการกิจกรรมที่แสดงผลและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง

วัตถุประสงค์ที่ 1    วัตถุประสงค์ที่ 2    + เพิ่มวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ \*

1. เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรปลูกผักปลอดสารเคมี และทำนาลอดสารเคมีเพื่อเป็นอาหารปลอดภัยไว้บริโภคในครัวเรือน

สามารถแก้ไขเนื้อหาได้แล้ว

ผลลัพธ์และตัวชี้วัดผลลัพธ์

ผลลัพธ์ที่ตั้งไว้

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (หลังจากดำเนินกิจกรรม)

วัตถุประสงค์ที่ 1 ผลลัพธ์นี้ต้องไม่แสดง ใน 5.5 แต่จะต้องแสดงใน 6.2

หน้ากรอกข้อมูลรายงานความก้าวหน้า สำหรับหัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ

## ผลการดำเนินงาน

ในส่วนของ ผลการดำเนินงาน หัวหน้าที่มีสนับสนุนวิชาการสามารถแก้ไขข้อมูล

- ผลลัพธ์และตัวชี้วัดผลลัพธ์

ผลการดำเนินงาน
ความก้าวหน้า
ผลลัพธ์อื่น ๆ
ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง
สรุปความเห็นผู้ติดตาม
รายงานการเงิน

กรอกผลการดำเนินงานรายกิจกรรมที่แสดงผลและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง

วัตถุประสงค์ที่ 1

วัตถุประสงค์ที่ 2

+ เพิ่มวัตถุประสงค์

**วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ \***

1. เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรปลูกผักปลอดสารเคมี และทำนาปลอดสารเคมีเพื่อเป็นอาหารปลอดภัยไว้บริโภคในครัวเรือน

**ผลลัพธ์และตัวชี้วัดผลลัพธ์**

ผลลัพธ์ที่ตั้งไว้	ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (หลังจากดำเนินกิจกรรม)
	วัตถุประสงค์ที่ 1 ผลลัพธ์นี้ต้องไม่แสดง ใน 5.5 แต่จะต้องแสดงใน 6.2

### หน้าผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์และตัวชี้วัดผลลัพธ์

- เพิ่ม ลด กิจกรรมของโครงการ
- แก้ไข ผลที่คาดว่าจะได้รับ และ ผลที่เกิดขึ้นจริง ของกิจกรรม
- เพิ่ม “ความคิดเห็นที่สนับสนุนวิชาการ” ในกิจกรรมได้

**กิจกรรมของโครงการ**

เลือกกิจกรรม

II เรียงลำดับกิจกรรม

**การจัดการประชุมคณะทำงานของโครงการ**  
 18 ธ.ค. 2559 - 22 ม.ค. 2560  
 สถานที่ : ศูนย์เรียนรู้บ้านผู้ใหญ่มะลิ อ.อู่ตะเภา  
 กลุ่มเป้าหมาย : คณะกรรมการทำงาน 15คน  
 รายละเอียดกิจกรรม : ประชุมคณะกรรมการหมู่บ้านจำนวน5ครั้งวาระการประชุมมีดังนี้

- 1.เลือกตั้งประธาน-รองประธาน-เลขาธิการและกรรมการทำงาน
- 2.แบ่งหน้าที่สำรวจพื้นที่ข้อมูลของเกษตรกรในชุมชน
- 3.นำข้อมูลที่ได้ไปสำรวจพื้นที่ข้อมูลของเกษตรกรในชุมชน
- 4.คณะทำงานแต่ละคนสรุปข้อมูลและนำข้อมูลเบื้องต้นมาสรุปในกลุ่มหลังจากรวบรวมข้อมูล
- 5.นำวิทยากรให้ความรู้เบื้องต้นแก่คณะทำงานในด้านอินทรีย์

ผลที่เกิดขึ้นจากการทำงานอย่างดี - ได้รับความร่วมมือจากคณะทำงานอย่างดี ซึ่งคณะทำงานเป็นตัวแทนมาจากหน่วยงานท้องถิ่นทั้งจากอบต. เทศบาล รพ.สต. อสม. และตัวแทนกลุ่มเกษตรกร โดยในการแบ่งหน้าที่ได้มอบหมายตามความถนัดของแต่ละคนและได้รับการเห็นชอบจากที่ประชุม

ผลที่เกิดขึ้นจากการทำงานที่ยังไม่ดี - เกษตรกรบางพื้นที่และรับผิดชอบหน้าที่ของตัวเองที่ได้รับมอบหมายไม่ได้ โดยได้มีการวางแผนเรื่องการสำรวจข้อมูลเกษตรกรมาใช้สารเคมีของเกษตรกรกลุ่มเป้าหมาย และวางแผนการจัดกิจกรรมตามแผนงานของโครงการ

รูปภาพประกอบกิจกรรม

งบกิจกรรม	จำนวนเงิน (บาท)	รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
รายรับ		ค่าตอบแทน	5,250.00
งบที่ได้รับ	7,750.00	ค่าจ้าง	1,500.00
		ค่าใช้สอย	0.00
		ค่าวัสดุ	1,000.00
		ค่าสาธารณูปโภค	0.00
		ค่าอื่น ๆ	0.00
		<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>7,750.00</b>

ความคิดเห็นทีมสนับสนุนวิชาการ

เพิ่มกิจกรรม

**เลือกกิจกรรมอื่น มาใส่ในรายงานนี้  
 แต่ว่าคุณเพิ่มกิจกรรมจะเป็นผู้รับทุนเท่านั้น**

หน้าแสดงกิจกรรมของโครงการ (กรณีที่เป็นกิจกรรมของรายงานงวดที่แล้ว จะไม่สามารถลบกิจกรรมได้

ลบกิจกรรม
×

**📅 จัดประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 12**  
 12 ธ.ค. 2560 - 13 ธ.ค. 2560  
 สถานที่ : ห้องประชุมชั้น 2  
 กลุ่มเป้าหมาย : คณะทำงาน

**รายละเอียดกิจกรรม :** Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s, when an unknown printer took a galley of type and scrambled

**ผลที่เกิดขึ้นจากการทำกิจกรรมย่อย :** Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s,

**ผลที่เกิดขึ้นจริงจากการทำกิจกรรม**

Lorem Ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s,

**งบกิจกรรม**

รายรับ	จำนวนเงิน (บาท)	รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
งบที่ได้รับ	0.00	ค่าตอบแทน	0.00
		ค่าจ้าง	0.00
		ค่าใช้สอย	4,000.00
		ค่าวัสดุ	0.00
		ค่าสาธารณูปโภค	0.00
		ค่าอื่น ๆ	0.00

ใส่ความคิดเห็นของทีมสนับสนุนวิชาการ สำหรับกลุ่มกิจกรรมนี้

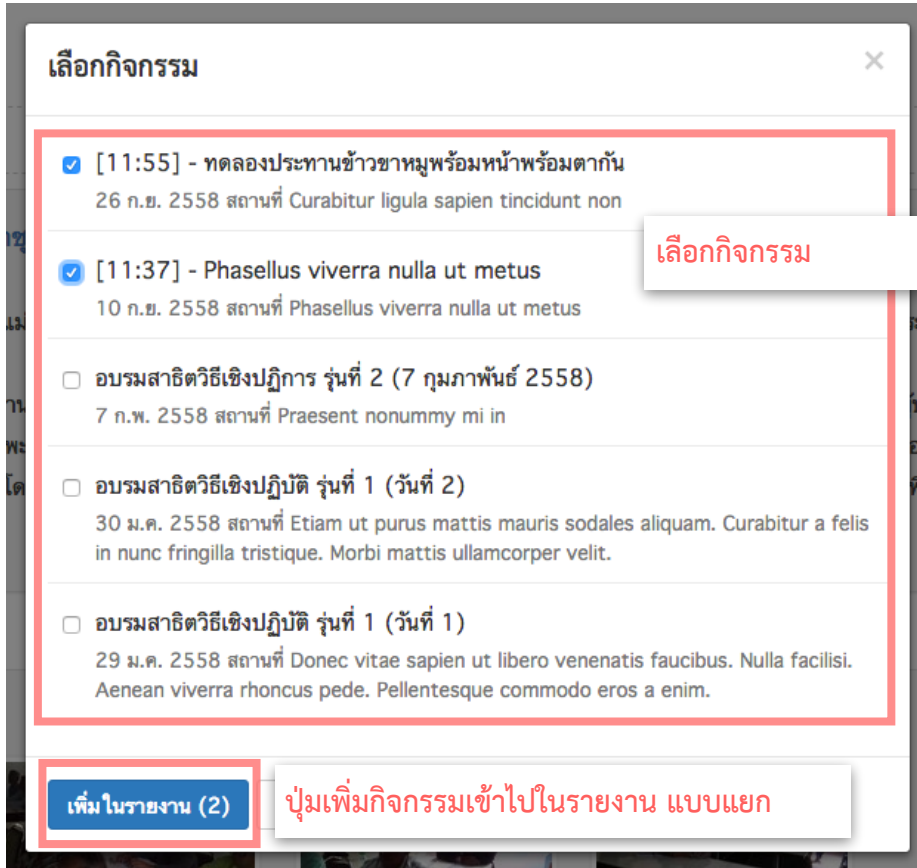
ความคิดเห็นทีมสนับสนุนวิชาการ

เพิ่มลดกิจกรรม

เพิ่ม, ลดกิจกรรมในกลุ่มกิจกรรมนี้

หน้าผลการดำเนินงาน กิจกรรมของโครงการ

- สำหรับกิจกรรมโครงการ หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการสามารถเลือกกิจกรรมที่มีอยู่ในระบบ ใส่ในรายงานนี้ได้ มีแบบแยกกิจกรรม และแบบรวมกลุ่มกิจกรรม
- หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการไม่สามารถเพิ่มหรือ แก้ไขกิจกรรมให้โครงการได้



หน้ากรอกกิจกรรม ของรายงานความก้าวหน้า

- ถ้าหากว่าเลือกเพิ่มกิจกรรมในรายงานแบบแยกกิจกรรม ตรงส่วนกิจกรรมจะออกมาแบบนี้

**จะเห็นว่ากิจกรรมแต่ละขั้นจะแยกออกจากกัน**

**งบประมาณของแต่ละกิจกรรมจะแยกกัน**

**ลบเฉพาะกิจกรรมที่ต้องการได้เลย**

หน้ากรอกกิจกรรม ของรายงานความก้าวหน้า



- ถ้าหากว่าเลือกเพิ่มกิจกรรมในรายงานแบบรวมกลุ่มกิจกรรม จะมีกล่องข้อความแสดงขึ้นมาเพื่อให้ใส่ชื่อของกลุ่มกิจกรรม

### เลือกกิจกรรม

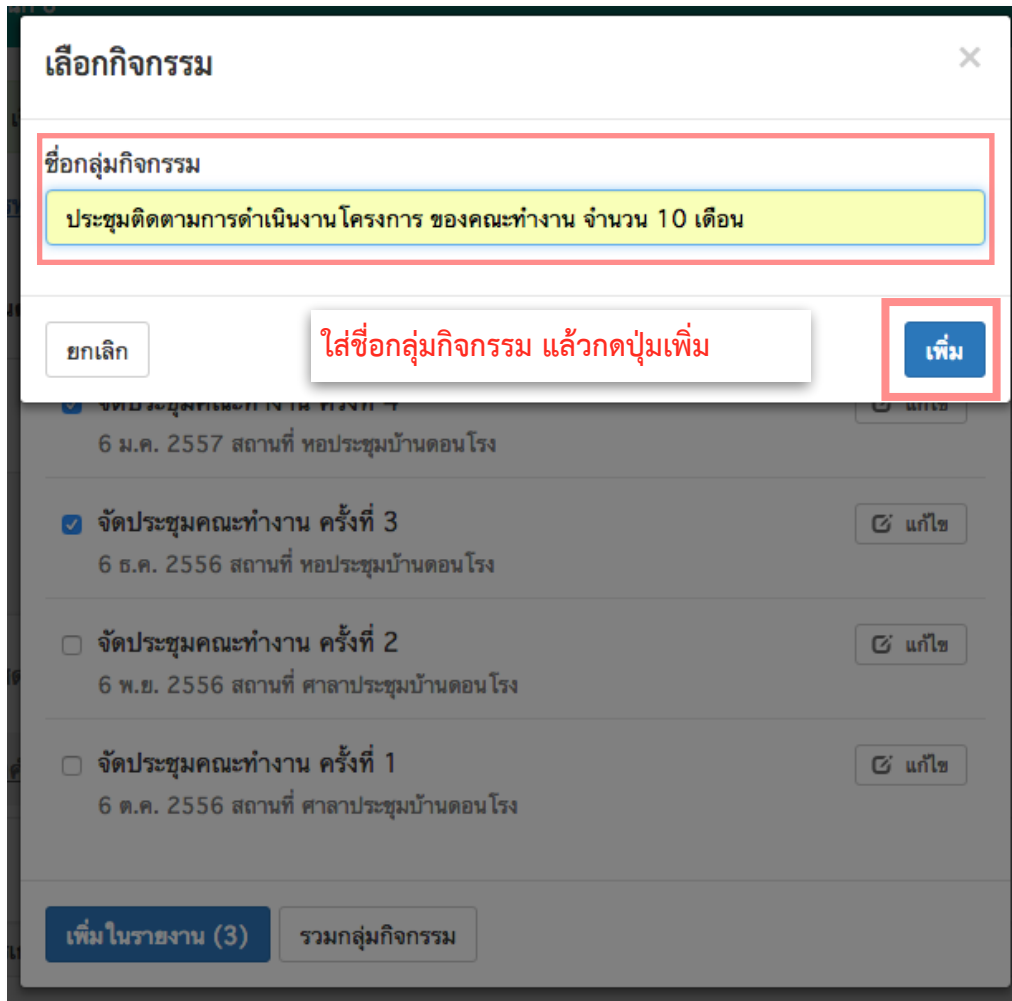
- จัดประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ 2  
6 พ.ย. 2556 สถานที่ ศาลาประชุมบ้านดอนโรง
- จัดประชุมคณะทำงาน ครั้งที่ 1  
6 ต.ค. 2556 สถานที่ ศาลาประชุมบ้านดอนโรง

เลือกกิจกรรมที่อยู่ในกลุ่มเดียวกัน

เพิ่ม ในรายงาน (2) รวมกลุ่มกิจกรรม ปุ่มรวมกลุ่มกิจกรรม

หน้ากรอกภาพรวมความก้าวหน้า ของรายงานความก้าวหน้า

กดปุ่ม รวมกลุ่มกิจกรรมแล้วจะเจอกับช่องให้ใส่ “ชื่อกลุ่มกิจกรรม”



- ถ้าหากว่าเลือกเพิ่มกิจกรรมในรายงานแบบ รวมกลุ่มกิจกรรม ตรงส่วนของกิจกรรมจะออกมาแบบนี้

**กลุ่มใหม่ รวมกลุ่ม**

**ชื่อของกลุ่มกิจกรรม**

**รายละเอียดกิจกรรม**

**รายชื่อของกิจกรรมในกลุ่มนี้**


**รูปภาพประกอบ ของแต่ละกิจกรรมย่อย จะแสดงรวมกันในกลุ่มนี้**

**ผลที่เกิดขึ้นจริงจากการทำกิจกรรม**

- เกษตรกรในชุมชนมีความรู้ความเข้าใจ ในการทำเกษตรมากขึ้น โดยประเด็นที่ทางเกษตรมีความเข้าใจมากที่สุดคือเรื่องผลกระทบต่อการใช้สารเคมีกับสุขภาพของเกษตรกร
- เกษตรกรมีความเข้าใจต่อการเก็บข้อมูลตามแบบสำรวจของเกษตรอำเภอ

**รูปภาพประกอบกิจกรรม**






**งบกิจกรรม**

รายรับ	จำนวนเงิน (บาท)	รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
งบที่ได้รับ	15,100.00	ค่าตอบแทน	0.00
		ค่าจ้าง	11,700.00
		ค่าใช้สอย	2,400.00
		ค่าวัสดุ	1,000.00
		ค่าสาธารณูปโภค	0.00
		ค่าอื่น ๆ	0.00
		<b>รวมรายจ่าย</b>	<b>15,100.00</b>

**ความคิดเห็นที่มอบสนับสนุนวิชาการ**

**งบประมาณของทุกกิจกรรมย่อยที่เลือกมา จะถูกเอามา รวมให้ในส่วนของงบประมาณของกิจกรรมกลุ่มนี้**

เพิ่มลดกิจกรรม

### ความก้าวหน้า

- ในส่วนของ ภาพรวมความก้าวหน้า หัวหน้าที่มีสนับสนุนวิชาการต้องประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการ เทียบกับที่ผู้รับทุนใส่มาให้
- หัวหน้าที่มีสนับสนุนวิชาการสามารถเพิ่ม หรือ แก้ไขปัญหาอุปสรรคสำคัญได้ โดยกดที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” ด้านล่าง และสามารถลบ ด้วยการกดที่สัญลักษณ์กากบาท ด้านขวา

ผลการดำเนินงาน   **ความก้าวหน้า**   ผลลัพธ์อื่น ๆ   ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง   สรุปความเห็นผู้ติดตาม   รายงานการเงิน

ประเมินความสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการและปัญหาอุปสรรคสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

**ประเมินความสำเร็จ** ประเมินความสำเร็จที่ผู้รับทุนเลือกมา

ประเมินความสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการและปัญหาอุปสรรคสำคัญที่มีผลกระทบต่อการทำงาน

0% 10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

**ประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการ โดยผู้ติดตามโครงการ \***

ประเมินความสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการและปัญหาอุปสรรคสำคัญที่มีผลกระทบต่อการทำงาน

0% 10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

**ปัญหาอุปสรรคสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน**

ประเด็นปัญหา/ อุปสรรค   สาเหตุ

แนวทางแก้ไขของผู้รับผิดชอบโครงการ

**ปุ่มเพิ่มข้อมูล ปัญหาอุปสรรค**

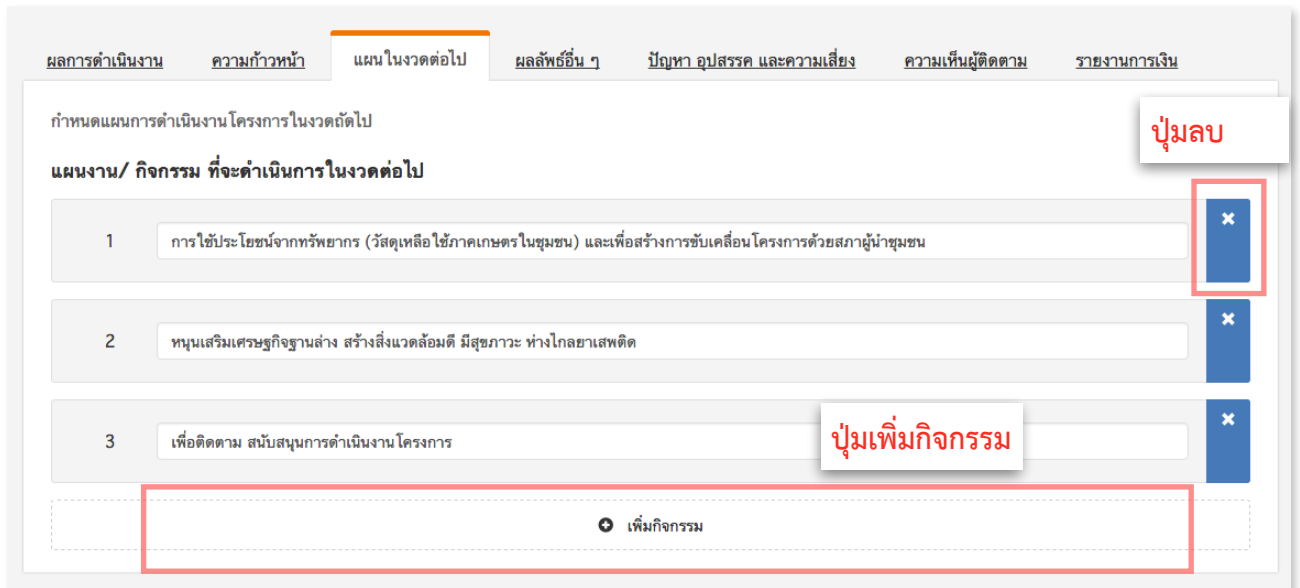
**ปุ่มลบข้อมูล**

**เพิ่มข้อมูล**

หน้ากรอกภาพรวมความก้าวหน้า ของรายงานความก้าวหน้า

### แผนงานในงวดต่อไป

- ในส่วนของ แผนงานในงวดต่อไป หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการจะสามารถแก้ไขแผนงานหรือกิจกรรมที่จะดำเนินการในงวดต่อไปได้
- หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการสามารถเพิ่มแผนงานหรือกิจกรรมได้ โดยกดที่ปุ่ม “เพิ่มกิจกรรม” ด้านล่าง และสามารถลบ ด้วยการกดที่สัญลักษณ์กากบาท ด้านขวา



หน้ากรอกแผนงานในงวดต่อไป ของรายงานความก้าวหน้า

## ผลลัพธ์อื่นๆ

หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการสามารถแก้ไขข้อมูลของ

- แขนงนำในด้านการสร้างเสริมสุขภาพในประเด็นต่างๆ
- ความคิดเห็นทีมสนับสนุนโครงการ
- นวัตกรรมสร้างเสริมสุขภาพ
- โครงการตัวอย่างที่ดี

## แขนงนำ และ ความคิดเห็น

หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ สามารถเพิ่มรายชื่อแขนงนำได้ โดยกดที่ปุ่ม “เพิ่มแขนงนำ” ด้านล่าง และสามารถลบ ด้วยการกดที่สัญลักษณ์กากบาท ด้านขวา

ผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้า ผลลัพธ์อื่น ๆ ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง สรุปความเห็นผู้ติดตาม รายงานการเงิน

ผลลัพธ์ของ โครงการที่สอดคล้องเป้าหมายตัวชี้วัดของแผนสร้างสรรค์โอกาสและนวัตกรรมสภาวะ

**แขนงนำในด้านการสร้างเสริมสุขภาพในประเด็นต่าง ๆ**

ความคิดเห็นทีมสนับสนุนโครงการ

"เป็นทีมงานที่มีความเข้มแข็งมาก ถึงแม้มีการแบ่งหน้าที่แล้วก็จะช่วยเหลือกันในทุกกิจกรรม คณะทำงานสามารถตั้งใจให้ชุมชนเข้าร่วมได้ 100%ของหมู่บ้าน" โดย ทีมสนับสนุนวิชาการ นายคุณาวุธ หัตถสุวรรณ

ปุ่มลบข้อมูล

ชื่อ-สกุล ของแขนงนำ \* นายสละ นิรากรณ์

บทบาทของแขนงนำ \* รองประธานโครงการ การจัดการขยะแบบยั่งยืนเพื่อชุมชนน่าอยู่ ,ปราชญ์ชาวบ้าน

จังหวัด \* สระบุรี

ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก \* 14 ม.8 ต.พุด่าง อ.พระพุทธบาท จ.สระบุรี

เบอร์โทรศัพท์ 0818523715

รหัสบัตรประชาชน 3190900323535

ปุ่มเพิ่มแขนงนำ

➕ เพิ่มแขนงนำ

หน้ากรอกผลลัพธ์อื่นๆ ของรายงานความก้าวหน้า -> แขนงนำการสร้างเสริมสุขภาพ

### นวัตกรรมสร้างเสริมสุขภาพ

หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการสามารถเพิ่มรายชื่อนวัตกรรมที่เกิดขึ้นได้ โดยกดที่ปุ่ม “เพิ่มข้อมูล” ด้านล่าง และสามารถลบ ด้วยการกดที่สัญลักษณ์กากบาท ด้านขวา

**นวัตกรรมสร้างเสริมสุขภาพ** ⓘ

นวัตกรรมสร้างเสริมสุขภาพระดับพื้นที่ หมายถึง การจัดการความคิด กลไกหรือกระบวนการ และ/ หรือเทคโนโลยีที่เหมาะสม นำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนิน โครงการสุขภาพของพื้นที่แล้วได้ผลดีกว่าเดิม

ปุ่มลบข้อมูล ✕

**ชื่อนวัตกรรม \***

Pico เทคโนโลยี

**ลักษณะนวัตกรรม \***

- การพัฒนาความรู้ใหม่จากการวิจัย
- การนำสิ่งที่มีอยู่ในชุมชนอื่นมาปรับใช้ในชุมชนตนเอง
- การนำสิ่งที่มีอยู่มาปรับกระบวนการใหม่หรือทำด้วยวิธีใหม่
- การรื้อฟื้นสิ่งๆ ที่เคยมีในชุมชนมาปรับให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

แก้ไขลักษณะนวัตกรรม

**รายละเอียดนวัตกรรม**

เล็กกว่า Nano เทคโนโลยีไปอีก 1000 เท่า

แก้ไขรายละเอียดนวัตกรรม กับ การนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์

**การนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์**

ยังไม่ได้วิจัย

**แนบไฟล์เอกสาร**

อัปโหลดไฟล์

ขนาดไฟล์ไม่เกิน 20 MB  
pdf, doc, docx

อัปโหลดไฟล์เอกสารเพิ่มเติม หรือลบไฟล์เอกสารได้

ปุ่มเพิ่มข้อมูล

+ เพิ่มข้อมูล

หน้ากรอกผลลัพธ์อื่นๆ ของรายงานความก้าวหน้า

### โครงการตัวอย่างที่ดี

หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการสามารถเลือกได้ว่าโครงการนี้เป็นโครงการตัวอย่างที่ดี ถ้าหากเลือกว่าใช่ให้ใส่ลักษณะของการเป็นโครงการตัวอย่างที่ดีด้วย ซึ่งตัวเลือกรนี้จะป้อนไปใช้ประโยชน์ในหน้าตัวชี้วัดโครงการ

**โครงการตัวอย่างที่ดี (Best Practice) ⓘ**

**ใช่**  
อธิบายลักษณะของการเป็นโครงการตัวอย่างที่ดีของโครงการนี้

**ไม่ใช่**

หน้ากรอกผลลัพธ์อื่นๆ ของรายงานความก้าวหน้า -> โครงการตัวอย่างที่ดี

ในหน้ารายงานตัวชี้วัดโครงการ จะรวมโครงการตัวอย่างเอาไว้ในหน้านี้

ตัวชี้วัดโครงการ	
แกนนำ จำนวน <b>4 คน</b>	<b>โครงการตัวอย่างที่ดี</b> จำนวน <b>1 โครงการ</b>
<b>จำนวนโครงการตัวอย่างที่ดีในหน้ารายงานตัวชี้วัด</b>	
<b>ผู้ได้รับผลประโยชน์</b> ทางตรง <b>0 คน</b> ทางอ้อม <b>0 คน</b>	<b>โครงการที่เกิดสภาพแวดล้อมหรือปัจจัยทางสังคมที่เอื้อต่อสุขภาพะ</b> จำนวน <b>0 โครงการ</b> กฎ กติกา มาตรการชุมชน <b>0 เรื่อง</b> กลไก ระบบ โครงสร้าง <b>0 เรื่อง</b> ต้นแบบ พื้นที่เรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ <b>0 เรื่อง</b>
	<b>นวัตกรรมฯ ระดับพื้นที่</b> จำนวน <b>1 โครงการ</b> พัฒนาความรู้ใหม่จากวิจัยพัฒนา <b>3 เรื่อง</b> นำสิ่งที่มีอยู่ในชุมชนอื่นมาปรับใช้ในชุมชนตนเอง <b>2 เรื่อง</b> นำสิ่งที่มีอยู่มาปรับใหม่หรือทำตัววิถีใหม่ <b>1 เรื่อง</b> รื้อฟื้นสิ่งดีๆ ที่เคยมี <b>1 เรื่อง</b>



### ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง

ในหน้า ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง หัวหน้าที่มีสนับสนุนวิชาการจะสามารถแก้ไขการประเมินความเสี่ยงให้โครงการนี้ซึ่งจะมีสามส่วนคือ

- การดำเนินงานกิจกรรม/กลุ่มเป้าหมาย/ระยะเวลาดำเนินงาน/งบประมาณ
- ความเสี่ยงการดำเนินงาน
- ความเสี่ยงทางการเงิน

### การดำเนินงานกิจกรรม/กลุ่มเป้าหมาย/ระยะเวลาดำเนินงาน/งบประมาณ

สามารถเพิ่มข้อมูลได้เรื่อยๆ

หน้ากรอกปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง ของรายงานความก้าวหน้า -> ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงาน

### การจัดการความเสี่ยง

#### ความเสี่ยงการดำเนินงาน

**การจัดการความเสี่ยง**  
**ความเสี่ยงการดำเนินงาน**

จะมีตัวเลือกของด้านต่างๆ ให้เลือก

โครงสร้าง/ระบบ/กลไกการดำเนินงาน

มีประวัติเสี่ยง/ทำคนเดียว  
 มีคณะทำงานแต่ไม่ชัดเจน  
 มีคณะทำงานเป็นทีมงาน  
 เป็นทีมงาน มีโครงสร้าง และการแบ่งบทบาทหน้าที่ชัดเจน

ความคิดเห็น

ทีมงานมีความรู้/ทักษะความเชี่ยวชาญ/ยอมรับ

ร้อยละ 10-50  
 ร้อยละ 51-70  
 ร้อยละ 71-85  
 ร้อยละ 86-100

เพิ่มความคิดเห็นให้แต่ละด้าน

ความคิดเห็น

ผลลัพธ์และผลสำเร็จการดำเนินงาน

ร้อยละ 10-50  
 ร้อยละ 51-70  
 ร้อยละ 71-85  
 ร้อยละ 86-100

ความคิดเห็น

หน้ากรอกปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง ของรายงานความก้าวหน้า -> ความเสี่ยงการดำเนินงาน

ความเสี่ยงทางการเงิน

**ความเสี่ยงทางการเงิน**

จะมีตัวเลือกของด้านต่างๆ ให้เลือก

ระบบ/กลไก/เครื่องมือจัดการเอกสารการเงิน

ไม่มีจนท.การเงิน/ระบบ/เครื่องมือ

ไม่มีจนท.การเงิน แต่มีเครื่องมือ

ไม่มีจนท.การเงิน แต่มีระบบ/เครื่องมือ

มีจนท.การเงิน/ระบบ/เครื่องมือ

ความคิดเห็น

การใช้จ่ายเงินชัดเจน/สอดคล้องตามกิจกรรม

**เพิ่มความชัดเจนให้แต่ละด้าน**

ไม่ชัดเจน/ไม่สอดคล้อง/ผิดประเภท

ชัดเจนบ้าง/ไม่สอดคล้องบ้าง

ชัดเจน/ไม่สอดคล้องเล็กน้อย

ชัดเจน/สอดคล้อง

ความคิดเห็น

การเก็บข้อมูล/เอกสารการเงิน/การตรวจสอบ

ไม่ได้/บางส่วน/ไม่สามารถตรวจสอบได้เลย

บางส่วน/ตรวจสอบได้บางส่วน

ครบข้างครบ/ตรวจสอบได้บางส่วน

ครบถ้วน/ตรวจสอบได้ครบ

ความคิดเห็น

text of the printing and typesetting industry. Lorem Ipsum has been the industry's standard dummy text ever since the 1500s

หน้ากรอกปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง ของรายงานความก้าวหน้า -> ความเสี่ยงการดำเนินงาน

ถ้าระบุความเสี่ยงไม่ครบ ข้อมูลจะไม่แสดงผล

กรุณากรอกข้อมูลความเสี่ยงให้ครบถ้วน ระบบจึงจะสามารถคำนวณผลได้

ประมาณผลความเสี่ยง  - คะแนน

ระดับความเสี่ยง  -

หลังจากเลือกความเสี่ยงด้านต่างๆ แล้วระบบจะคำนวณความเสี่ยงให้

ประมาณผลความเสี่ยง  คะแนน

ระดับความเสี่ยง

### ความเห็นผู้ติดตาม

ในหน้า “ความเห็นผู้ติดตาม” หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ สามารถแก้ไข “สรุปความเห็นของผู้ติดตาม” ได้ (เป็นความเห็นของทีมสนับสนุนวิชาการที่เห็นชอบรายงานนี้)

ผลการดำเนินงาน    ความก้าวหน้า    ผลลัพธ์อื่น ๆ    ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง    **สรุปความเห็นผู้ติดตาม**    รายงานการเงิน

ความสำเร็จของโครงการ    100 %

**แก้ไขสรุปความเห็นผู้ติดตาม ที่เขียนโดยทีมสนับสนุนวิชาการ**

**สรุปความเห็นผู้ติดตาม (การวิเคราะห์ภาพรวมผลการดำเนินงาน โครงการและการใช้จ่ายเงิน) \***

การทำการกิจกรรมครบตามแผนที่วางไว้ ชุมชนให้ความสนใจในการจัดการขยะในชุมชนอย่างมากเนื่องจากได้รับรู้ถึงผลกระทบจากขยะชุมชน เกิดความร่วมมือหน่วยงานต่างๆเป็นอย่างดี และเป็นการสร้างรายได้ชุมชนอีกทางหนึ่ง โดยการรวบรวมขยะไปขาย ชุมชนจึงได้ประโยชน์ จนก็เป็นอีกหนึ่งทางเลือกที่จะพัฒนาเป็นพื้นที่ต้นแบบรื้อศึกษาดูงานได้ คณะทำงานมีความคิดที่จะขยาย โครงการนี้ให้ครอบคลุมทั้งตำบล เพื่อให้เกิดตำบลสีเขียวไร้ขยะใน

**ข้อสังเกต/สิ่งดี ๆ ที่ค้นพบ/บทเรียนที่ได้**

จากปัญหาขยะล้นเมือง ตามถนน มีแต่ขยะ ทำให้ผู้นำชุมชนสามารถชุมชนนำวิกฤต มาเป็นโอกาสที่จะทำชุมชนเห็นปัญหาและเห็นการเปลี่ยนแปลงในช่วงที่ทำการกิจกรรมต้องอาศัยความเข้าใจ และการผลักดัน สิ่งจะเกิดการเปลี่ยนแปลง สิ่งที่โครงการใช้จริงใจคือผลกระทบต่อสุขภาพตนเองและครอบครัว และรายได้ที่ขายขยะ

**แนบไฟล์เอกสารหรือรูปภาพ \***

**อัปโหลดไฟล์เอกสารประกอบ**

อัปโหลดไฟล์

ขนาดไฟล์ไม่เกิน 20 MB  
pdf, doc, docx  
jpg, png, gif

ฟิลดนี้จำเป็น

หน้ากรอกปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง ของรายงานความก้าวหน้า -> **ความเห็นผู้ติดตาม**

รายงานการเงิน

ส่วนที่ 1 แบบแจกแจงรายจ่ายแยกตามโครงการ

- ส่วนนี้จะเป็นส่วนที่ดึงรายจ่ายของแต่ละกิจกรรมในรายงานงวดนั้นมาแสดงให้เห็น ถ้าหากว่ามีกลุ่มกิจกรรมก็จะรวมเป็นกลุ่มกิจกรรมมาให้ ในตัวอย่างนี้ “ผลการดำเนินงาน -> วัตถุประสงค์ที่ 1” นั้นมีกลุ่มกิจกรรมที่มีอยู่ 4 กิจกรรมย่อยที่ชื่อ “ประชุมและประเมิน” ส่วนที่วัตถุประสงค์ที่ 2 นั้นมีอยู่ 3 กิจกรรมย่อย ไม่ได้รวมกลุ่มกันเอาไว้ ในส่วนที่ 1 แบบแจกแจงรายจ่ายแยกตามกิจกรรมของโครงการ จะแสดงรายการดังนี้

**กิจกรรมจากวัตถุประสงค์ที่ 1**

กิจกรรม	ค่าตอบแทน	ค่าจ้าง	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	รายจ่ายอื่น ๆ	รวมรายจ่าย
ประชุมและประเมิน	1,500.00	900.00	18,250.00	700.00	550.00	1,200.00	23,100.00
กิจกรรมที่6 ผู้ร่วม โครงการเข้าร่วมประชุมเพื่อตั้งกติการะเบียบ การดูแล	0.00	0.00	15,750.00	0.00	0.00	0.00	15,750.00
กิจกรรมการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานข้างถนนกินได้ สร้างรายได้บ้านในอุ้ง	0.00	0.00	500.00	0.00	0.00	0.00	500.00
กิจกรรมที่7 กิจกรรมการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานข้างถนนกินได้ สร้างรายได้บ้านในอุ้ง	0.00	0.00	15,750.00	0.00	0.00	0.00	15,750.00

**กิจกรรมจากวัตถุประสงค์ที่ 2**

และทีมสนับสนุนฯ สามารถแก้ไขข้อมูลที่ได้รับผิดชอบโครงการทำการกรอกข้อมูลมา โดยสามารถแก้ไขภาษีดอกเบียธนาคาร และรายจ่ายอื่น ๆ โดยระบุข้อมูลรายจ่าย พร้อมใส่ยอดเงินลงไป ระบบจะทำการคำนวณ (ภาษีดอกเบียธนาคารฯ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่กรอกไป ไปไว้ในข้อที่ (2) รายจ่าย

6 พัฒนาศักยภาพแกนนำนักเรียน / นักเรียน	900.00	0.00	4,500.00	600.00	0.00	0.00	6,000.00	
8.การสร้างผลผลิตผักผลไม้ในโรงเรียน โดยนักเรียนและผู้ปกครอง	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	3,000.00	
ภาษีดอกเบียธนาคาร (ถ้ามี)						100	บาท	
รายจ่ายอื่น ๆ (ระบุ)							200	บาท

## ส่วนที่ 2 แบบรายงานสรุปการใช้จ่ายเงินประจำงวดนี้ แบ่งเป็นสามยอดเงิน

## • (1) รายรับ

ระบบจะแสดงยอดเงินคงเหลือ และเงินที่ได้รับจาก สสส. ในงวดนี้ ซึ่งดึงมาจากรฐานข้อมูลให้เอง ส่วนดอกเบี้ยกับ เงินรับอื่น ๆ นั้นผู้ดูแลโครงการจะต้องเป็นคนใส่จำนวนเงินลงไปเอง จากนั้นระบบจะรวมรายรับในงวดนี้ให้

(1) รายรับ	
1) เงินคงเหลือยกมา (ถ้ามี)	0.00 บาท
2) เงินรับจาก สสส. งวดนี้	55,000.00 บาท
3) ดอกเบี้ย	10.4 บาท
4) เงินรับอื่น ๆ เช่น (เงินเปิดบัญชี, เงินอุดหนุน)	500 บาท
<b>รวมรายรับ (1)</b>	<b>55,510.40 บาท</b>

- (2) รายจ่าย

ระบบจะรวบรวมรายจ่ายจากงวดที่ผ่านมา และ รายจ่ายตามรายการของกิจกรรมใน ส่วนที่ 1 พร้อม ภาษี ดอกเบี้ยธนาคาร และ รายจ่ายอื่นๆ ที่กรอกไปมารวมไว้ในส่วนของรายจ่าย

(2) รายจ่าย	
1) ยอดเงินติดลบงวดก่อนยกมา (ถ้ามี)	0.00 บาท
2) 9. ส่วนที่ สสส. สนับสนุนเพิ่มเติม	13,000.00 บาท
3) 2. พัฒนาศักยภาพคณะทำงาน (การอบรมให้ความรู้ความเข้าใจและทักษะในการจัดการอาหารและโภชนาการ)	2,000.00 บาท
4) 1. ประชุม/จัดตั้งคณะทำงานเพื่อวางแผนการทำงาน กำหนดบทบาทหน้าที่	0.00 บาท
5) 5. จัดทำรายการอาหารกลางวัน	5,000.00 บาท
6) 3. ติดตามประเมินผลโครงการโดยคณะทำงาน	10,000.00 บาท
7) 4. พัฒนาศักยภาพแม่ครัว	2,000.00 บาท
8) 7. ส่งเสริมการเรียนรู้เรื่องการบริโภคผัก ผลไม้	22,000.00 บาท
9) 6 พัฒนาศักยภาพแกนนำนักเรียน / นักเรียน	6,000.00 บาท
10) 8.การสร้างผลผลิตผักผลไม้ในโรงเรียน โดยนักเรียนและผู้ปกครอง	3,000.00 บาท
11) ภาษีดอกเบียธนาคาร	100.00 บาท
12) รายจ่ายอื่น ๆ (ระบุ)	
ค่าทำเอกสาร	200.00 บาท
<b>รวมรายจ่าย (2)</b>	<b>63,300.00 บาท</b>

• (3) คงเหลือ

ระบบจะนำ (1) รายรับ กับ (2) รายจ่าย หักลบให้ ส่วนผู้ดูแลโครงการจะต้องกรอกในช่องของ เงินในบัญชีธนาคารที่มีอยู่จริงหลังจากผ่านงวดนี้ไปแล้ว ส่วนเงินสดในมือ ทางระบบจะทำการคำนวณให้

(3) คงเหลือ		
1) เงินสด ในมือ	-7,900.58	บาท
2) เงินในบัญชีธนาคาร	0	บาท
(1) รวมรายรับ - (2) รวมรายจ่าย = (3)	-7,900.58	บาท

เงินคงเหลือ (3) = เงินสดในมือ + เงินในบัญชีธนาคาร

(3) คงเหลือ

1) เงินสด ในมือ	0.00	บาท
2) เงินในบัญชีธนาคาร	32000	บาท
(1) รวมรายรับ - (2) รวมรายจ่าย = (3)	31,700.00	บาท

ยอดเงินสดในมือรวมกับยอดเงินในบัญชีธนาคาร ไม่เท่ากับยอดคงเหลือ ลองแก้ไข "เงินในบัญชีธนาคาร" อีกครั้ง หากค่า "เงินสดในมือ" ยังไม่เปลี่ยนให้โดยระบบ ทั้งนี้เพื่อยืนยันว่าได้มีการอัปเดตข้อมูลส่วนนี้แล้วจริงๆ

(3) คงเหลือ

1) เงินสด ในมือ	-300.00	บาท
2) เงินในบัญชีธนาคาร	32000	บาท
(1) รวมรายรับ - (2) รวมรายจ่าย = (3)	31,700.00	บาท

ยอดเงินสดในมือรวมกับยอดเงินในบัญชีธนาคาร ไม่เท่ากับยอดคงเหลือ ลองแก้ไข "เงินในบัญชีธนาคาร" อีกครั้ง หากค่า "เงินสดในมือ" ยังไม่เปลี่ยนให้โดยระบบ ทั้งนี้เพื่อยืนยันว่าได้มีการอัปเดตข้อมูลส่วนนี้แล้วจริงๆ

กรณีที่ยอดคงเหลือ ไม่เท่ากับ (เงินสดในมือ+เงินในบัญชีธนาคาร) ให้แก้ไข “เงินบัญชีธนาคาร” อีกครั้ง เพื่อให้ระบบทำการคำนวณอัปเดต “เงินสดในมือ” ใหม่อีกครั้ง ดังภาพด้านล่าง

\* รายจ่ายในกิจกรรม ต้องแก้ไขที่ตัวกิจกรรมแต่ละตัวเท่านั้น ไม่สามารถมาแก้ไขในหน้ารายงานการเงินได้ ซึ่งจะอธิบายเงื่อนไข และวิธีแก้ไขรายจ่าย อีกทีในส่วนของการแก้ไขกิจกรรม(หน้าที่ 53) ให้คิดซะว่าในส่วนนี้เป็นการสรุปยอดเงินเท่านั้น




สามารถแนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารได้

กรอกเหตุผลการตีกลับของรายงาน

- ให้อัพโหลดไฟล์ขนาดไม่เกินรูปละ 20 MB (แต่แนะนำไม่ให้เกิน 400 KB)

กรอกเหตุผลเห็นชอบโครงการ

แนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร

 อัปโหลดไฟล์

ขนาดไฟล์ไม่เกิน 20 MB  
pdf, doc, docx  
jpg, png, gif

[160121] report-58-

อัปโหลดเมื่อวันที่ 10 มี.ค. 2559  
เวลา 10:39 น.

## บันทึกร่าง เห็นชอบ ตีกลับ รายงาน

- หลังจากหัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการตรวจสอบข้อมูลรายงานความก้าวหน้าแล้ว
  - สามารถกดปุ่ม “บันทึกร่าง” เพื่อบันทึกรายงานที่เขียนไว้ในระบบ และมาแก้ไขในภายหลัง โดยรายงานจะยังไม่ถูกส่งไปที่นักวิชาการสำนัก จนกว่าจะมีการกดปุ่มส่งเห็นชอบ
  - สามารถกดปุ่ม “เห็นชอบ” เพื่อส่งรายงานนี้ไปให้นักวิชาการสำนัก เพื่อตรวจสอบ
  - สามารถกดปุ่ม “ตีกลับ” เพื่อส่งรายงานกลับไปให้ทีมสนับสนุนวิชาการแก้ไขอีกรอบ โดยจะให้ใส่เหตุผลในการตีกลับด้วย

**โครงการ เกษตรกรรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ ลด ละ เลิก ใช้สารเคมีในการเกษตร ต.หนองบัว อ.บ้านหม้อ จ.สระบุรี**  
**รายงานความก้าวหน้างวดที่ 2 (รายงานผู้ติดตาม)**  
 สถานะ: รอตรวจสอบรายงาน กำหนดส่งวันที่: 30 ก.ย. 2560 ส่งวันที่: 22 ธ.ค. 2560

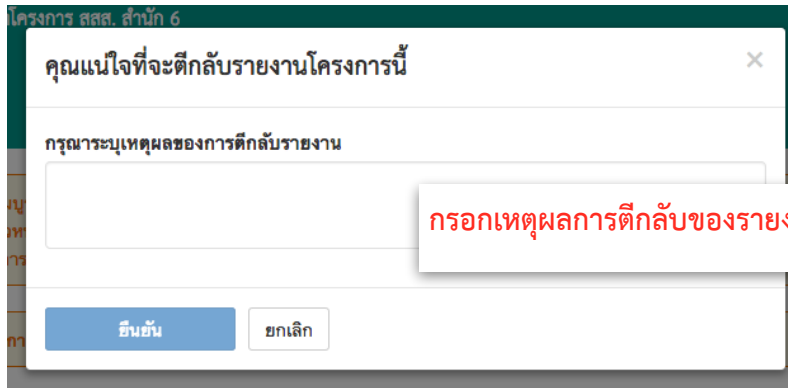
[ประวัติรายงาน](#)

**ปุ่มบันทึกร่าง และปุ่มเห็นชอบ ตีกลับ**

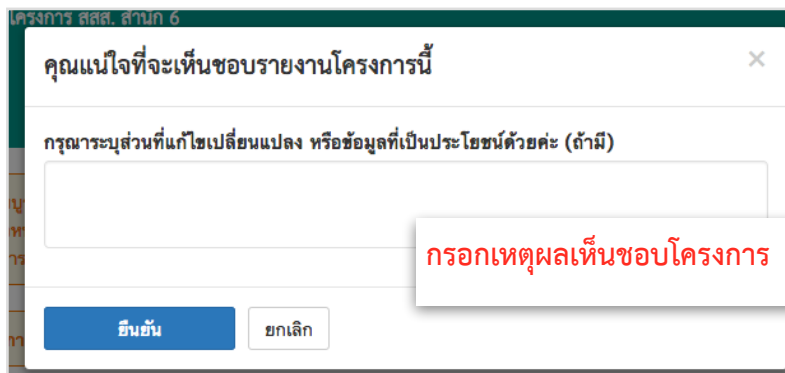
ผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้า ผลลัพธ์อื่น ๆ ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง สรุปความเห็นผู้ติดตาม

กรอกผลการดำเนินงานรายกิจกรรมที่แสดงผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง

ปุ่มบันทึกร่างและปุ่มส่งรายงาน ของรายงานความก้าวหน้า



- **ติ๊กกลับ** : ถ้าหากว่าเลือก ติ๊กกลับจะให้กรอก เหตุผลของการติ๊กกลับรายงานด้วย รายงานจะถูกส่งแจ้งเตือนไปยัง ทีมสนับสนุนวิชาการ
- **เห็นชอบ** : ถ้าหากว่าเลือก เห็นชอบแล้ว จะให้กรอกเหตุผลด้วย



หลังจากทีมสนับสนุนวิชาการกด “เห็นชอบ” แล้ว ก็ให้เห็นสถานะของรายงานงวดนั้นๆ เปลี่ยนไป

เห็นชอบรายงานความก้าวหน้างวดที่ 2 ของโครงการการจัดการขยะแบบยั่งยืนเพื่อชุมชนอำเภอ บ้านโปร่งตะแบก ตำบลหุดำจาน อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี เรียบร้อยแล้ว

**สถานะการส่งรายงาน**  
โครงการที่ติดตามจำนวน 54 โครงการ

1 รอผู้รับผิดชอบโครงการส่งรายงาน	2 ทีมสนับสนุนวิชาการ	3 หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ	4 <b>นักวิชาการสำนัก</b>	5 รอเบิก
ใกล้ถึงกำหนดส่ง <b>0 รายงาน</b> เลขกำหนดส่ง <b>18 รายงาน</b>	รอตรวจสอบ <b>6 รายงาน</b>	รอตรวจสอบ <b>20 รายงาน</b>	<b>รอตรวจสอบ 15 รายงาน</b>	อยู่ในระหว่างการขอเบิก <b>1 รายงาน</b>

รายงานเมื่อสักครู่นี้จะไปอยู่ในช่อง รอตรวจสอบจาก นักวิชาการสำนัก

### พิมพ์รายงาน

- หัวหน้าที่มีสนับสนุนวิชาการ
  - สามารถกดปุ่ม “พิมพ์” เพื่อพิมพ์รายงานความก้าวหน้าได้
  - เมื่อกด “เห็นชอบ” หรือ “ตีกลับ” ไปแล้วจะไม่สามารถแก้ไขรายงานได้

ระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ สสส. สำนัก 6

นางสาวอนุชาติ ภูมิภาลี  
หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ

ภาพรวมการติดตาม รายงาน ทีมสนับสนุนวิชาการ

โครงการ การจัดการขยะแบบยั่งยืนเพื่อชุมชนน่าอยู่ บ้านโปรงตะแบก ตำบลพุด่าง อำเภอบึงสามพัน จังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานความก้าวหน้างวดที่ 2 (รายงานผู้ติดตาม)

สถานะ: รอตรวจสอบรายงาน กำหนดส่งวันที่: 30 ก.ย. 2560 ส่งวันที่: 27 ก.ย. 2560

ประวัติรายงาน

พิมพ์

พิมพ์รายงานการเงิน ง.1 ง.2

ผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้า ผลลัพธ์อื่น ๆ ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง สรุปความเห็นผู้ติดตาม รายงานการเงิน

กรอกผลการดำเนินงานรายกิจกรรมที่แสดงผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง

วัตถุประสงค์ที่ 1 วัตถุประสงค์ที่ 2

ไม่สามารถแก้ไขรายงานที่เห็นชอบหรือตีกลับไปแล้ว

วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้\*

เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน ในการจัดการขยะและคัดแยกขยะอย่างเหมาะสม

ผลลัพธ์และตัวชี้วัดผลลัพธ์

ผลลัพธ์ที่ตั้งไว้	ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (หลังจากดำเนินกิจกรรม)
<b>ผลลัพธ์ที่ได้</b> 1. ประชาชนได้รับความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะและการจัดการขยะแบบยั่งยืน 2. ปริมาณขยะในชุมชนลดลง ให้มากที่สุด 3. ครั้วเรือนมีการคัดแยกขยะ และจัดการขยะทุกประเภท	<b>ผลลัพธ์ที่ได้</b> 1. ประชาชนมีความเข้าใจในการคัดแยกขยะได้ 2. ปริมาณขยะในชุมชนลดลงได้อย่างดี 3. ครั้วเรือนมีการคัดแยกขยะ และจัดการขยะทุกประเภทจำนวน 40 ครั้วเรือน จากจำนวนครั้วเรือนกลุ่มเป้าหมายหลัก 50 ครั้วเรือน

หน้ารายงานความก้าวหน้าที่เกิดเห็นชอบไปแล้ว

## การตรวจสอบรายงานสรุปปิดโครงการ (ส.3)

ถ้าหากว่าเป็นรายงานงวดสุดท้ายหรือ ส.3 จะมีข้อมูลให้ตรวจสอบอยู่ 6 ส่วน

- ผลการดำเนินงาน
- ความก้าวหน้า
- ผลลัพธ์อื่นๆ
- ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง
- ความเห็นผู้ติดตาม
- รายงานการเงิน

ซึ่งข้อมูลที่ต้องตรวจสอบนั้นก็คล้ายๆ กับรายงานความก้าวหน้า(ส.1) แต่ว่าจะมีส่วนที่แตกต่างกันดังนี้

### ผลการดำเนินการ

ในรายงานสรุปปิดโครงการนี้จะ เอาวัตถุประสงค์จากงวดที่ผ่านมา มาแสดงด้วย ซึ่งถ้าเป็นวัตถุประสงค์ ที่สร้างมาจาก รายงานความคืบหน้า จะไม่สามารถแก้ไขหัวข้อวัตถุประสงค์ได้ แต่จะสามารถแก้ไข ผลลัพธ์และตัวชี้วัดผลลัพธ์ กับ กิจกรรมของโครงการได้

ผลการดำเนินงาน
ความก้าวหน้า
ผลลัพธ์อื่น ๆ
รายงานการเงิน

กรอกผลการดำเนินงานรายการกิจกรรมที่แสดงผลผลิตและ

วัตถุประสงค์ที่ 1

วัตถุประสงค์ที่ 2

ไม่สามารถแก้ไขวัตถุประสงค์ที่เป็นของงวดงานก่อนหน้าได้  
ให้สังเกตดูว่าถ้าช่องไหนที่แก้ไขไม่ได้จะไม่สามารถคลิก หรือ  
พิมพ์ข้อความที่ช่องนั้นๆ ได้

วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ \*

1. เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรปลูกผักปลอดสารเคมี และทำนาปลอดสารเคมีเพื่อเป็นอาหารปลอดภัยไว้บริโภค ในครัวเรือน

ผลลัพธ์และตัวชี้วัดผลลัพธ์ ⓘ

ผลลัพธ์ที่ตั้งไว้

ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง (หลังจากดำเนินกิจกรรม)

วัตถุประสงค์ที่ 1 ผลลัพธ์นี้ต้องไม่แสดง ใน 5.5 แต่จ

ถึงแม้ว่าจะเป็นรายงานสรุปกิจกรรมก็ยังสามารถเพิ่มกิจกรรมเข้าไปในวัตถุประสงค์แต่ละอันได้เหมือนงวดที่ผ่านมา

### กิจกรรมของ โครงการ

+ เลือกกิจกรรม

#### คัดแยกขยะ

##### [กิจกรรมที่ 04] คัดแยกขยะ

9 เม.ย. 2558 สถานที่ ซอยเครื่องแกง

กลุ่มเป้าหมาย : จำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ตั้งไว้ 40 คน

ผลที่เกิดขึ้นจากการทำกิจกรรมย่อย : คณะกรรมการ ผู้นำชุมชน เด็กและเยาวชน ประชาชนในซอย 40 คน

##### [กิจกรรมที่ 03] คัดแยกขยะ

10 เม.ย. 2558 สถานที่ ซอยหน้าบ้านผู้ใหญ่บ้าน

กลุ่มเป้าหมาย : คณะกรรมการ เด็ก ประชาชนในซอย 40 คน

ผลที่เกิดขึ้นจากการทำกิจกรรมย่อย : จำนวนคน/ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจริง 40 คน

ยังสามารถกด เพื่อเลือกกิจกรรมให้กับ  
วัตถุประสงค์จากงวดที่ผ่านมาได้

ซึ่งในรายงานสรุปปิดโครงการ(ส.3) นี้จะมีส่วนของ “การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนอกเหนือวัตถุประสงค์” และ “ความต่อเนื่องที่ยั่งยืนหลังจากสิ้นสุดการดำเนินโครงการ” เข้ามาด้วย

#### การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นนอกเหนือวัตถุประสงค์

ระบุการเปลี่ยนแปลง

#### ความต่อเนื่องที่ยั่งยืนหลังจากสิ้นสุดการดำเนินโครงการ

ระบุแผนความต่อเนื่อง

### ความก้าวหน้า

ในส่วนของความก้าวหน้าโครงการของรายงานสรุปปิดโครงการนั้นจะเหมือนกับ รายงานความคืบหน้า

ผลการดำเนินงาน    **ความก้าวหน้า**    ผลลัพธ์อื่น ๆ    ปัญหา อุปสรรค และความเสี่ยง    สรุปความเห็นผู้ติดตาม    รายงานการเงิน

ประเมินความสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการและปัญหาอุปสรรคสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

**ประเมินความสำเร็จของการดำเนิน โครงการ \***

ประเมินความสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการและปัญหาอุปสรรคสำคัญที่มีผลกระทบต่อการทำงาน

0% 10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

**ประเมินความสำเร็จของการดำเนินโครงการ โดยผู้ติดตามโครงการ \***

ประเมินความสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการและปัญหาอุปสรรคสำคัญที่มีผลกระทบต่อการทำงาน

0% 10% 20% 30% 40% 50% 60% 70% 80% 90% 100%

**ปัญหาอุปสรรคสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน**

ประเด็นปัญหา/ อุปสรรค	สาเหตุเพราะ
พืชผักที่ปลูกที่โรงเรียน และที่บ้านได้ผลผลิตน้อยและไม่ต่อเนื่อง	ในช่วงเดือนเมษายนหน้าแล้งจะขาดน้ำใช้ในการรดผักทำให้ผัก
แนวทางการแก้ไขของผู้รับผิดชอบโครงการ	
จัดหาแหล่งน้ำในการเพาะปลูกผักในโรงเรียน	

➕ เพิ่มข้อมูล

### ผลลัพธ์อื่นๆ

ผลลัพธ์อื่นๆ จะมีส่วนที่เพิ่มเข้ามาคือ “จำนวนผู้ได้รับผลประโยชน์จากโครงการนี้” และ “สภาพแวดล้อมหรือปัจจัยทางสังคมที่เอื้อต่อสุขภาพ” ส่วนอื่นๆ จะเหมือนกับรายงานความคืบหน้า

### จำนวนผู้ได้รับผลประโยชน์จากโครงการนี้

จะเป็นการใส่จำนวนคนที่ได้รับประโยชน์และ พฤติกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพ ทั้งทางตรงและทางอ้อม

จำนวนผู้ได้รับผลประโยชน์จาก โครงการนี้	
<b>ผู้ได้รับผลประโยชน์ทางตรง</b>	
หมายถึง ผู้ที่มีส่วนร่วม ในโครงการ/ ผู้ปฏิบัติ/ ผู้ลงมือทำ/ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ	
จำนวนผู้ได้รับประโยชน์ (คน)	พฤติกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพ
<input type="text" value="99"/>	<input type="text" value="นักเรียน และผู้ปกครองได้รับประทานผักที่ปลอดสารพิษ ทำให้มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ นักเรียนมีก"/>
<b>ผู้ได้รับผลประโยชน์ทางอ้อม</b>	
หมายถึง ผู้ที่ไม่ได้เป็นกลุ่มเป้าหมายที่ลงมือทำแต่ได้รับผลประโยชน์จากที่มีโครงการดังกล่าว	
จำนวนผู้ได้รับประโยชน์ (คน)	พฤติกรรมที่ส่งเสริมสุขภาพ
<input type="text" value="150"/>	<input type="text" value="ผู้ปกครอง ในชุมชนได้ผักปลอดสารพิษไว้รับประทานในครัวเรือน ทำให้มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ลด"/>

### จำนวนผู้ได้รับผลประโยชน์จากโครงการ



### สภาพแวดล้อมหรือปัจจัยทางสังคมที่เอื้อต่อสุขภาพ

หัวหน้าทีมสนับสนุนสามารถแก้ไขปัจจัยทางสังคมที่เอื้อต่อสุขภาพที่ผู้รับผิดชอบโครงการใส่มาได้

ปุ่มลบข้อมูล

#### สภาพแวดล้อมหรือปัจจัยทางสังคมที่เอื้อต่อสุขภาพ i

รายละเอียดสภาพแวดล้อม \*

รายละเอียดสภาพแวดล้อม

✕

พื้นที่สะอาดเรียบร้อย

**ลักษณะสภาพแวดล้อม \***

- เกิดกฎ กติกา ระเบียบ หรือมาตรการชุมชน  
เช่น มาตรการลดละเลิกเหล้าในงานศพ/งานบุญ ข้อตกลงการจัดการขยะ
- เกิดกลไก ระบบ หรือ โครงสร้างชุมชนที่พัฒนาขึ้นใหม่  
เช่น กลไกสภาผู้นำ, เกิดกองทุนของชุมชน, ระบบเตือนภัย/ เฝ้าระวังภัย ในชุมชน, เกิดกลุ่มแกนนำอาสาสมัครดูแลผู้สูงอายุ ในชุมชน
- เกิดต้นแบบ พื้นที่เรียนรู้ หรือ แหล่งเรียนรู้ในระดับชุมชน

ปุ่มเพิ่มข้อมูล

+ เพิ่มข้อมูล

เลือกลักษณะสภาพแวดล้อม (เลือกได้ตัวเลือกเดียว)

## รายงานการเงิน

ในรายงานการเงินของ รายงานสรุปปิดโครงการ(ส.3) นั้นจะต่างกับของรายงานความก้าวหน้าอยู่พอสมควร

### ส่วนที่ 1 แบบแจกแจงรายจ่ายแยกตามกิจกรรมของโครงการ

ในส่วนนี้จะเอารายงานการเงินทั้งหมด ของโครงการมาเรียงให้เห็น **แต่**ว่า จำนวนเงินของงวดที่ผ่านมาจะไม่ถูกนำมารวมด้วย

ผู้เขียนสร้างกิจกรรมมาทั้งหมด 12 กิจกรรม โดยที่เลือกเพิ่มกิจกรรมให้กับแต่ละงวดงานดังนี้

### รายงานความก้าวหน้างวดที่ 1 (มี 2 วัตถุประสงค์)

ในวัตถุประสงค์ที่ 1 :

- เพิ่มกลุ่มกิจกรรมที่ชื่อ “[กิจกรรมที่จัดในงวดที่ 1 ] คัดขยะ” มีกิจกรรมย่อยอยู่ 4 กิจกรรม รวมรายจ่ายเป็น 15,750 บาท

ในวัตถุประสงค์ที่ 2 :

- เพิ่มกิจกรรมที่ 05 ใช้จ่ายไป 15,750 บาท
- เพิ่มกิจกรรมที่ 06 ใช้จ่ายไป 15,750 บาท

### รายงานสรุปปิดโครงการ (เพิ่มมาอีก 1 วัตถุประสงค์)

ในวัตถุประสงค์ที่ 1 :

- เพิ่มกลุ่มกิจกรรมที่ชื่อ “[กิจกรรมที่จัดในงวดสุดท้าย] ประเมินผล” มีกิจกรรมย่อย 2 กิจกรรม รวมรายจ่ายเป็น 32,000 บาท

ในวัตถุประสงค์ที่ 2 :

- เพิ่มกิจกรรมที่ 09 ใช้จ่ายไป 15,750 บาท

ในวัตถุประสงค์ที่ 3 (สร้างใหม่)

- เพิ่มกิจกรรมที่ 10 ใช้จ่ายไป 500 บาท
- เพิ่มกิจกรรมที่ 11 ใช้จ่ายไป 4,350 บาท
- เพิ่มกิจกรรมที่ 12 ใช้จ่ายไป 2,500 บาท

ส่วนที่ 1 แบบแจกแจงรายจ่ายแยกตามกิจกรรมของโครงการ

กิจกรรม		รวมรายจ่าย
[กิจกรรมที่จัดในงวดที่ 1] คัดแยกขยะ	---	0.00
[กิจกรรมที่จัดในงวดสุดท้าย] ประเมินผล	---	32,000.00
[กิจกรรมที่ 05] ปรับพื้นที่	---	0.00
[กิจกรรมที่ 06] ผู้ร่วมโครงการเข้าร่วมประชุมเพื่อตั้งกติกา ระเบียบ การดูแล	---	0.00
[กิจกรรมที่ 09] ปรับพื้นที่ครั้งที่ 2	---	15,750.00
[กิจกรรมที่ 12] ประชุมทุกเดือน ครั้งที่ 10	---	2,500.00
[กิจกรรมที่ 10] กิจกรรมการ เผย แพร่ประชาสัมพันธ์ผลงาน ช่างถนนกินได้ สร้างรายได้บ้านในอุ้ง	---	500.00
[กิจกรรมที่ 11] ประชุมทุกเดือน ครั้งที่ 9 (เพิ่ม space ระหว่างตัวหนังสือกับตัวเลข)	---	4,350.00

กิจกรรมที่จัดไป  
ในงวดที่แล้ว

จะสังเกตว่ากิจกรรม 3 อันนี้จะไม่มีรายจ่าย

- [กิจกรรมที่จัดในงวดที่ 1] คัดแยกขยะ
- [กิจกรรมที่จัดในงวดที่ 1] ปรับพื้นที่
- [กิจกรรมที่จัดในงวดที่ 1] ผู้ร่วมโครงการเข้าร่วมประชุมเพื่อตั้งกติกา ระเบียบ การดูแล

เพราะว่าเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการไปตั้งแต่งวดที่ 1 แล้วนั่นเอง

แต่ว่าในรายงานสรุปปิดโครงการต้องการให้มีรายการของการจัดกิจกรรมทั้งหมดรวมอยู่ในรายงานนี้ด้วย แต่การคำนวณรายจ่ายจะต้องแยกของแต่ละงวดออกจากกัน

## ส่วนที่ 2 แบบรายงานสรุปการใช้จ่ายเงินประจำงวดนี้

### (1) รายรับ

จะเหมือนกับรายงานความก้าวหน้า คือจะแก้ไขได้แค่ส่วนของ ดอกเบี้ย กับ เงินรับอื่นๆ แต่ว่าในส่วนของ “เงินคงเหลือยกมา” จะมีค่าเพิ่มมาด้วย(ถ้ามีเงินเหลือจากงวดที่แล้ว) ระบบจะแสดงยอดเงินคงเหลือ และเงินที่ได้รับจาก สสส. มาจากฐานข้อมูลให้เอง ส่วนของ ดอกเบี้ย กับ เงินรับอื่นๆ นั้น ผู้ดูแลโครงการจะต้องเป็นคนใส่จำนวนเงินลงไปเอง จากนั้นระบบจะรวมรายรับในงวดนี้ให้

ในส่วนของช่อง 3) ดอกเบี้ย สามารถดูดอกเบี้ยของงวดที่แล้วได้ (กรณีที่ไม่ใช่รายงานงวดที่ 1 สามารถดูได้ที่ลิงก์

(1) รายรับ		
1) เงินคงเหลือยกมา (ถ้ามี)	0.00	บาท
2) เงินรับจาก สสส. งวดนี้	40,500.00	บาท
3) ดอกเบี้ย <u>ดูดอกเบี้ยของงวดที่แล้ว</u>	0	บาท
4) เงินรับอื่น ๆ เช่น (เงินเปิดบัญชี, เงินอุดหนุน)	0	บาท
<b>รวมรายรับ (1)</b>	<b>40,500.00</b>	<b>บาท</b>

“ดูดอกเบี้ยของงวดที่แล้ว”) จะแสดงยอดดอกเบี้ยที่ระบบคำนวณให้

(1) รายรับ		
1) เงินคงเหลือยกมา (ถ้ามี)		
2) เงินรับจาก สสส. งวดนี้		
3) ดอกเบี้ย <u>ดูดอกเบี้ยของงวดที่แล้ว</u>		
4) เงินรับอื่น ๆ เช่น (เงินเปิดบัญชี, เงินอุดหนุน)		
<b>รวมรายรับ (1)</b>		

ดอกเบี้ยของงวดที่ผ่านมา	
งวดที่	ดอกเบี้ย (บาท)
1	21.93

(2) รายจ่าย

กรณีมีรายจ่ายอื่น ๆ และภาษีดอกเบียธนาคาร สามารถระบุรายจ่ายเพิ่มเติม พร้อมใส่ข้อมูลรายจ่ายได้ในส่วนที่1 ระบบจะทำการคำนวณอัตโนมัติ แล้วมาแสดงในส่วน (2) รายจ่าย เป็นข้อมูลรวมรายจ่ายจากกิจกรรมในงวดปัจจุบัน สามารถใส่รายจ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากในกิจกรรมได้ในส่วนนี้

(3) คงเหลือ

(2) รายจ่าย		
1) ยอดเงินติดลบงวดก่อนยกมา (ถ้ามี)	0.00	บาท
2) ประชุมเชิงปฏิบัติการ	1,600.00	บาท
3) ประชาคมคัดเลือกคณะกรรมการ	3,600.00	บาท
4) ประชุมคณะกรรมการเพื่อรวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	1,500.00	บาท
5) ประชุมครัวเรือนเป้าหมายเพื่อชี้แจงรายละเอียดการเข้าร่วมโครงการ	1,800.00	บาท
6) ติดตามงานและแนะนำการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่โครงการ	1,800.00	บาท
7) คณะทำงานจัดประชุมหมู่บ้านและพัฒนาศักยภาพ	15,600.00	บาท
8) ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การประกวดและตัดสินการให้คะแนนครัวเรือนที่เข้าร่วมประกวด	2,100.00	บาท
9) คณะกรรมการออกประเมินให้คะแนนทุกครัวเรือนเป้าหมาย 40ครัวเรือนที่เข้าร่วมโครงการ	3,300.00	บาท
10) ประกาศผลการประกวด	10,000.00	บาท
11) จัดทำป้ายรณรงค์ ลดละเลิกสุรา บุหรี่และจัดทำไวนิลในการ สรุปรการดำเนินงานเพื่อไปนำเสนอที่ประชุม	2,300.00	บาท
12) อบรมเชิงปฏิบัติการ	8,800.00	บาท
13) การติดตามการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่โครงการ	2,600.00	บาท
14) ภาษีดอกเบียธนาคาร	125.55	บาท
15) รายจ่ายอื่น ๆ (ระบุ)		
ค่าเดินทาง	250.00	บาท
<b>รวมรายจ่าย (2)</b>	<b>55,375.55</b>	<b>บาท</b>

ระบบจะนำ (1) รายรับ กับ (2) รายจ่าย หักลบให้ ส่วนผู้ดูแลโครงการจะต้องกรอกในช่องของ เงินในบัญชีธนาคารที่มีอยู่จริงหลังจากผ่านงวดนี้ไปแล้ว ส่วนเงินสดในมือ ทางระบบจะทำการคำนวณให้

(3) คงเหลือ		
1) เงินสดในมือ	-7,900.58	บาท
2) เงินในบัญชีธนาคาร	0	บาท
(1) รวมรายรับ - (2) รวมรายจ่าย = (3)	-7,900.58	บาท

เงินคงเหลือ (3) = เงินสดในมือ + เงินในบัญชีธนาคาร

## รายงานสรุปการเงินปิดโครงการ

ในส่วนนี้จะเป็นการสรุปบ่งที่รับจากสสส. และ รายจ่ายทั้งหมดของโครงการ นำมาหักลบกันเพื่อหาเงินคงเหลือสุทธิ

(1) รับโอนเงินจาก สสส. คือเงินในแต่ละงวดตามสัญญาของโครงการ (แสดงที่ภาพรวมโครงการ ในส่วน งวดงาน/งวดเงิน)

งวดงาน/งวดเงิน			
งวดที่ 1	ระหว่างวันที่ 15 ก.ย. 59 - 14 มี.ค. 60	งบประมาณ 32,400.00 บาท	สถานะ เบิกจ่ายแล้ว เมื่อวันที่ 14 พ.ย. 59
งวดที่ 2	ระหว่างวันที่ 15 มี.ค. 60 - 14 ส.ค. 60	งบประมาณ 40,500.00 บาท	สถานะ รอเบิกจ่าย
<p><b>รายงานความก้าวหน้าโครงการ งวดที่ 1 (รายงานผู้ติดตาม)</b></p> <p> <span>✓ ส่งรายงาน เมื่อวันที่ 14 มี.ย. 60</span> <span>✓ รอดตรวจสอบ โดยทีมสนับสนุนวิชาการ</span> <span>✓ รอดตรวจสอบ โดยสำนัก</span> <span>รอเบิกจ่าย</span> </p>			
งวดที่ 3	ระหว่างวันที่ 15 ส.ค. 60 - 30 ก.ย. 60	งบประมาณ 8,100.00 บาท	สถานะ ติกลับ โดยทีมสนับสนุนวิชาการ
<p><b>รายงานความก้าวหน้าโครงการ งวดที่ 2 (รายงานผู้ติดตาม)</b> กำหนดส่งวันที่ 30 ก.ย. 60</p> <p>เหตุการณ์ติกลับ: ให้ผู้รับมีตชอบโครงการดูแลต่อ</p>			
<p><b>รายงานฉบับสมบูรณ์</b></p>			

รายงานสรุปการเงินปิดโครงการ		จำนวนเงิน (บาท)
รายรับรวม	(1) รับโอนเงินจาก สสส. แล้ว	72,900.00
	(2) ดอกเบี้ยธนาคาร	0.00
	(3) เงินรับอื่นๆ	72,900 บาทได้มาจาก
รายจ่ายรวม	(4) รายจ่ายทั้งโครงการ	32,400+40,500 (งวด1,2)
สุทธิ	รายรับหักรายจ่าย (1) + (2) + (3) - (4)	31,700.00

**(2) ดอกเบี้ยธนาคาร**

รวมดอกเบี้ยธนาคารที่ใส่เอาไว้ในช่อง “ดอกเบี้ย” ของรายรับในแต่ละงวด

**(3) เงินรับอื่น ๆ**

รวมเงินรับอื่น ๆ ที่ได้นอกเหนือจากทาง สสส. เช่นเงินเปิดบัญชี เงินอุดหนุน

**(4) รายจ่ายทั้งโครงการ**

รวมรายจ่ายทั้งหมดของโครงการนี้ ทั้งที่ใส่ไว้ในแต่ละกิจกรรม และรายจ่ายอื่นๆ ในงานงวดที่ผ่านมา

รายงานสรุปการเงินปิดโครงการ		จำนวนเงิน (บาท)
รายรับรวม	(1) รับ โอนเงินจาก สสส. แล้ว	72,900.00
	(2) ดอกเบี้ยธนาคาร	0.00
	(3) เงินรับอื่นๆ	0.00
รายจ่ายรวม	(4) รายจ่ายทั้งโครงการ	41,200.00
สุทธิ	รายรับหักรายจ่าย (1) + (2) + (3) - (4)	31,700.00

ในตัวอย่าง จะเห็นว่ารายจ่ายทั้งโครงการจะได้ค่าเป็น 41,200 บาท ซึ่งจะแบ่งเป็น

- รายจ่ายในแต่ละกิจกรรม 40,900 บาท
- รายจ่ายอื่นๆ และภาษีดอกเบี้ยธนาคาร อีก 300 บาท (ใส่เอาไว้ที่รายงานการเงินของงวดที่ 1 ในส่วนของ รายจ่าย)



## ตารางเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับ กับงบที่ใช้จริง

ในส่วนนี้จะเป็นการสรุปการใช้เงินในทุกกิจกรรม ซึ่งจะดึงข้อมูลมาจากการกิจกรรมทั้งหมดของโครงการให้อัตโนมัติ

### ตารางเปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับ กับงบที่ใช้จริง

กิจกรรมหลัก	งบที่ได้รับ	งบใช้จริง
1) การจัดประชุมคณะทำงานของ โครงการ	7,750.00	7,750.00
2) การสำรวจพฤติกรรมการใช้สารเคมีปัจจุบันของกลุ่มเป้าหมาย	15,100.00	15,100.00
3) อบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้เรื่องการทำเกษตรอินทรีย์	18,050.00	18,050.00
4) วัตถุประสงค์ที่ 2 ทดสอบกิจกรรม 1	0.00	0.00
5) วัตถุประสงค์ที่ 2 ทดสอบกิจกรรม 2	0.00	0.00
ภาษีดอกเบียธนาคาร	0.00	100.00
รายรับ/ รายจ่ายอื่นๆ	0.00	200.00
<b>ยอดรวม</b>	<b>40,900.00</b>	<b>41,200.00</b>

## ข้อตกลงโครงการ

สามารถดูข้อตกลงของโครงการในเรื่องต่างๆ ได้จากหน้านี้ โดยจะเป็นการดาวน์โหลดไฟล์ไปอ่านที่เครื่อง

ระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ สสส. สำนัก 6 นางสาวอุษารดี ภู่มาลี  
หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ

ภาพรวมการติดตาม รายงาน ทีมสนับสนุนวิชาการ

**เกษตรปลอดภัยเพื่ออาหารกลางวันปลอดภัยโรงเรียนวัดบ้านลำ ต.โพธิ์ชัย อ.อินทร์บุรี จ.สิงห์บุรี**

รหัสโครงการ : 59-01470 เลขที่สัญญา : 59-00-2171 ระยะเวลาโครงการ : 15 ก.ย. 2559 - 30 ก.ย. 2560  
สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ

ทีมสนับสนุนวิชาการ : นางสาวนันทพร ศรีจิตติ (nong\_aksorn@hotmail.com)  
หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ : นางสาวอุษารดี ภู่มาลี (ploy\_ku59@hotmail.com)

ภาพรวม
ข้อตกลงโครงการ
กิจกรรม
กิจกรรมที่กำลังจะจัดขึ้น

### ข้อตกลงโครงการ

1. การขออนุมัติ
  - [01 การขออนุมัติ](#)
2. ข้อตกลง/ผนวก/หลักฐานองค์กร
  - [02 ข้อตกลง/ผนวก/หลักฐานองค์กร](#)
3. เบิกเงินงวด
  - [03 เบิกเงินงวด 1](#)
  - [03 เบิกเงินงวด 2](#)
4. รง.ความก้าวหน้างวด
  - [04 รายงานความก้าวหน้า 1](#)
5. ขออนุมัติเพื่อเปลี่ยนแปลง
  - [05 ขออนุมัติเพื่อเปลี่ยนแปลง](#)
6. กำกับ/ติดตาม/ประเมินผล
  - ไม่มีข้อมูล
7. ขออนุมัติปิดโครงการ
  - ไม่มีข้อมูล
8. บทคัดย่อ (ไทย)
  - ไม่มีข้อมูล
9. Abstract (อังกฤษ)
  - ไม่มีข้อมูล
10. ขออนุมัติปิดโครงการ
  - ไม่มีข้อมูล

หน้าข้อตกลงโครงการ สำหรับหัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ

## กิจกรรม

- หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการสามารถเลือกดูกิจกรรมที่ผ่านมา และกิจกรรมทั้งหมดได้เท่านั้น **ไม่สามารถแก้ไขหรือสร้างเพิ่มได้**

ระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ สสส. สำนัก 6 นายสหัส อมรัตน์นามนท์  
ทีมสนับสนุนวิชาการ

ภาพรวมการติดตาม รายงาน

### เล็กเกมส์ เล่นกีฬา พัฒนาสุขภาพ เยาวชนชุมชนบ้านบึง ตำบลปากเพรียว อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี

รหัสโครงการ : 59-01725 เลขที่สัญญา : 59-00-2165 ระยะเวลาโครงการ : 15 ก.ย. 2559 - 30 ก.ย. 2560  
สถานะโครงการ : ดำเนินโครงการ

ทีมสนับสนุนวิชาการ : นายสหัส อมรัตน์นามนท์ (sahas2493@gmail.com)  
หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ : นางสาวอุษารตี ภู่มาลี (ploy\_ku59@hotmail.com)

ภาพรวม
ข้อตกลงโครงการ
กิจกรรม
กิจกรรมที่กำลังจะจัดขึ้น




กิจกรรมที่ผ่านมา (7)
กิจกรรมทั้งหมด (7)

ปุ่มเลือกดูกิจกรรมที่ผ่านมา และกิจกรรมทั้งหมด

จันทร์  
**28 ส.ค.**  
2560  
  
09:00 - 15:00

### เวทีสรุปทเรียน

วันที่จัดกิจกรรม: - 28 ส.ค. 2560 - 28 ส.ค. 2560  
สถานที่: ที่ทำการสำนักงานชลประทานจังหวัดสระบุรี

สรุปผลการดำเนินงานและคืนข้อมูลชุมชน

- 1.สรุปผลกิจกรรม โครงการ
- 2.ทำแผนทำงานในอนาคต
- 3.เสนอแผนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง
- 4.บันทึกภาพกิจกรรม โครงการ

**กลุ่มเป้าหมาย**

เยาวชนชุมชนบ้านบึง

**งบกิจกรรม**

รายรับ	จำนวนเงิน (บาท)	รายจ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
งบที่ได้รับ	8,800.00	ค่าตอบแทน	0.00
		ค่าจ้าง	0.00
		ค่าใช้จ่าย	8,800.00
		ค่าวัสดุ	0.00

### หน้ากิจกรรม สำหรับทีมสนับสนุนวิชาการ

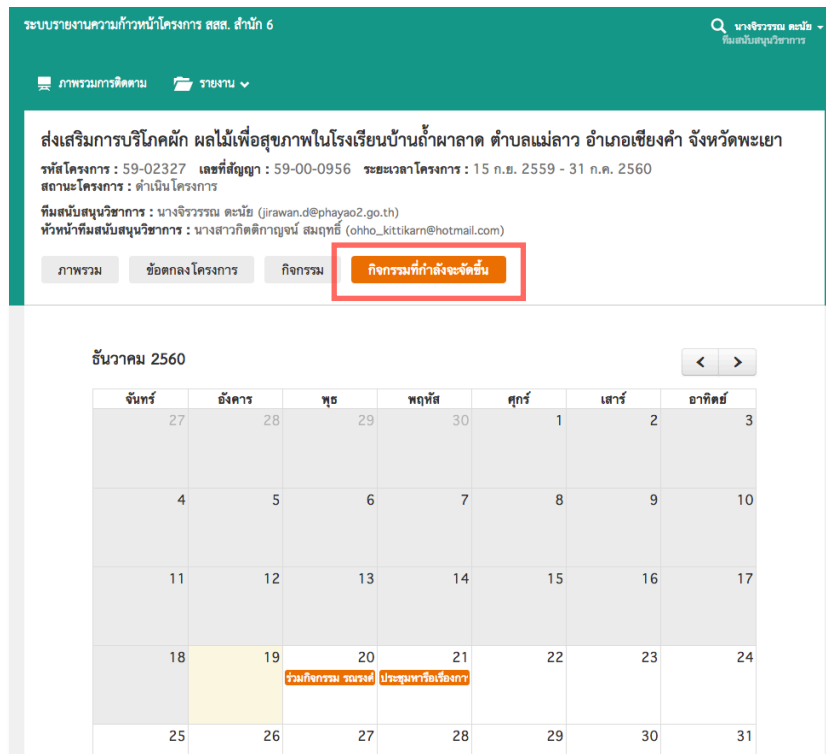
## กิจกรรมที่กำลังจะจัดขึ้น

หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการสามารถรอกข้อมูลกิจกรรมที่กำลังจะจัดขึ้น และให้ไปแสดงในปฏิทินกิจกรรมที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับโครงการในระดับต่าง ๆ สามารถมองเห็นได้ โดยที่หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ สามารถแก้ไข เพิ่มข้อมูลได้ ยกเว้น นักวิชาการสำนักจะไม่สามารถแก้ไขหรือลบกิจกรรมที่กำลังจะจัดขึ้นได้

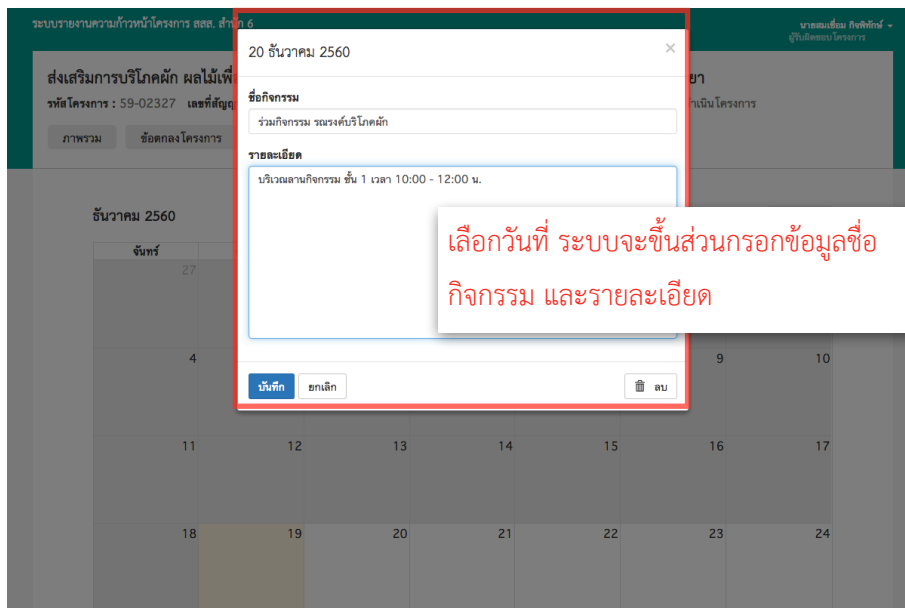
สามารถรอกข้อมูลกิจกรรมประกอบด้วย ชื่อกิจกรรม และ รายละเอียดกิจกรรม สามารถบันทึกกิจกรรม ลบกิจกรรมได้ใน 1 วันสามารถเพิ่มกิจกรรมได้มากกว่า 1 กิจกรรม การแสดงผลภาพรวมของกิจกรรม จะแสดงในลักษณะปฏิทิน ส่วนนักวิชาการสำนักดูกิจกรรมที่กำลังจะจัดขึ้นได้ แต่ไม่สามารถเพิ่ม ลบกิจกรรมนั้นได้

## วิธีการจัดการกิจกรรมที่กำลังจะจัดขึ้น

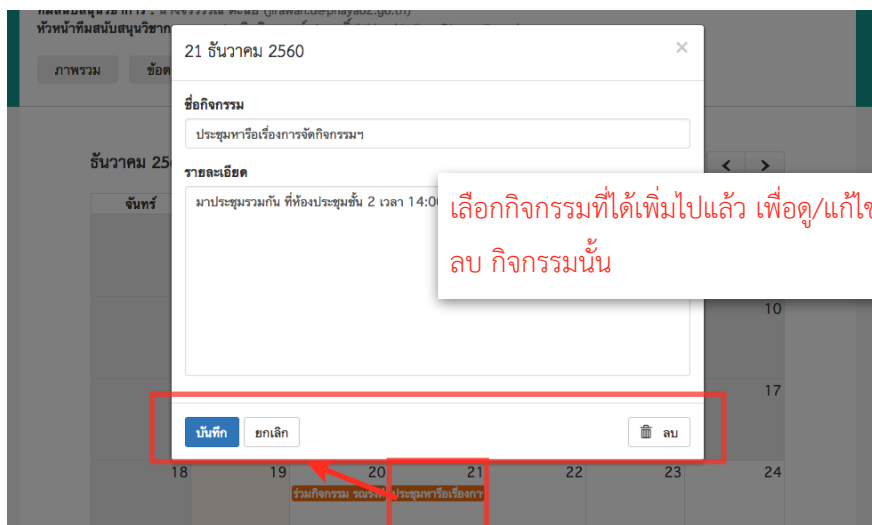
- 1) ไปยังหน้าโครงการ > กิจกรรมที่กำลังจะเกิดขึ้น ระบบจะแสดงตารางปฏิทินเดือนปัจจุบัน

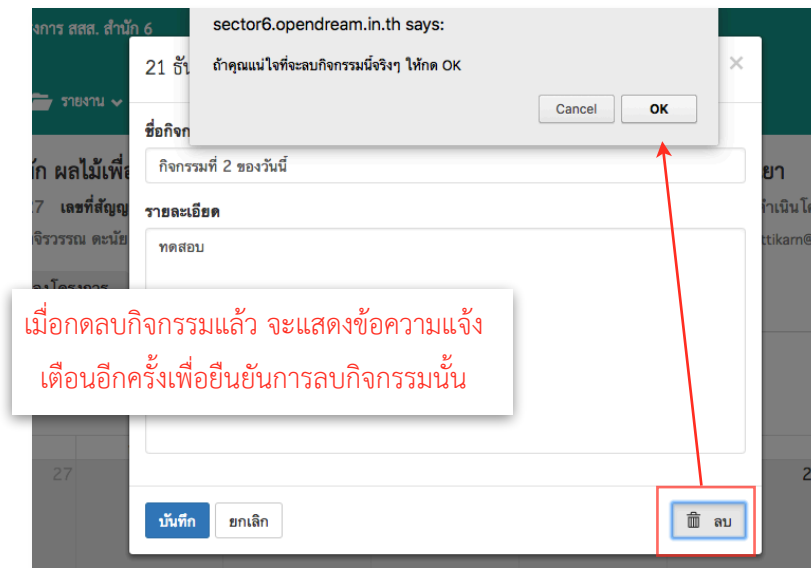


- 2) เลือกวันที่ต้องการเพิ่มกิจกรรม โดยคลิกที่วันที่ต้องการ
- 3) กรอกข้อมูลชื่อกิจกรรม และ รายละเอียด แล้วทำการกดบันทึก



4) ระบบจะแสดงชื่อกิจกรรมบนวันที่ที่ได้เพิ่มกิจกรรมไป สามารถกดเข้าไปดูรายละเอียด /แก้ไขรายละเอียด/ลบกิจกรรมนั้นได้





## ตัวชี้วัดโครงการ

หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการสามารถดูรายงานตัวชี้วัดโครงการที่ตนเองดูแลอยู่ได้ ในหน้านี้จะสรุปมาให้ว่าโครงการที่ดูแลทั้งหมดนั้นเข้าเงื่อนไขตัวชี้วัดข้อไหนบ้าง

The screenshot shows the 'ระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ สสส. สำนัก 6' interface. A red box highlights the 'ตัวชี้วัดโครงการ' menu item. A callout box says 'เข้ามาดูข้อมูลได้จากเมนูนี้'. Below, a dropdown menu for 'ทีมสนับสนุน' is highlighted with a red box. Another callout box explains: 'ตรงตัวกรองข้อมูลของหัวหน้าทีมสนับสนุน วิชาการนั้นจะมี ตัวเลือก “ทีมสนับสนุน” เพิ่มเข้ามา เพื่อกรองดูตัวชี้วัดเฉพาะโครงการที่ทีมสนับสนุนคนนั้นติดตามอยู่'. The main content area displays a progress bar for 'ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการ' and a table of project KPIs.

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
0 โครงการ	0 โครงการ	0 โครงการ	4 โครงการ	4 โครงการ	4 โครงการ	3 โครงการ	1 โครงการ	1 โครงการ	32 โครงการ

ตัวชี้วัดโครงการ	จำนวน
ก้าวหน้า	301 คน
โครงการตัวอย่างที่ดี	19 โครงการ
ผู้ได้รับผลประโยชน์	3569 คน (ทางตรง) / 8035 คน (ทางอ้อม)
โครงการที่เกิดสภาพแวดล้อมหรือปัจจัยทางสังคมที่เอื้อต่อสุขภาพ	38 โครงการ
กฎ กติกา มาตรการชุมชน	13 เรื่อง
นวัตกรรมมา ระดับพื้นที่	39 โครงการ
พัฒนาความรู้ใหม่จากวิจัยพัฒนา	2 เรื่อง
นำสิ่งที่มีอยู่ในชุมชนอื่นมาปรับใช้ในชุมชนตนเอง	17 เรื่อง

หน้าตัวชี้วัดโครงการ สำหรับหัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ

สามารถดาวน์โหลดรายงานตัวชี้วัดโครงการเป็นไฟล์ Excel ได้จาก Link ดาวน์โฮลด์นี้

ระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ สสส. สำนัก 6

นางสาวอุษารดี ภูมิภาติ  
หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ

ภาพรวมการติดตาม รายงาน ทีมสนับสนุนวิชาการ

รายงานตัวชี้วัดโครงการ  
จากโครงการทั้งหมด 5

ตัวชี้วัดโครงการ  
แผนที่โครงการ

ปี วันที่ส่งรายงาน ตั้งแต่ ถึง

รอบการพิจารณา ทีมสนับสนุน ภูมิภาค ไม่ระบุ

กรองข้อมูล สร้างข้อมูล

แสดงตัวชี้วัดจากข้อมูล 54 โครงการ ดาวน์โหลดข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel

ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการ

10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%	100%
0 โครงการ	0 โครงการ	0 โครงการ	4 โครงการ	4 โครงการ	4 โครงการ	3 โครงการ	1 โครงการ	1 โครงการ	32 โครงการ

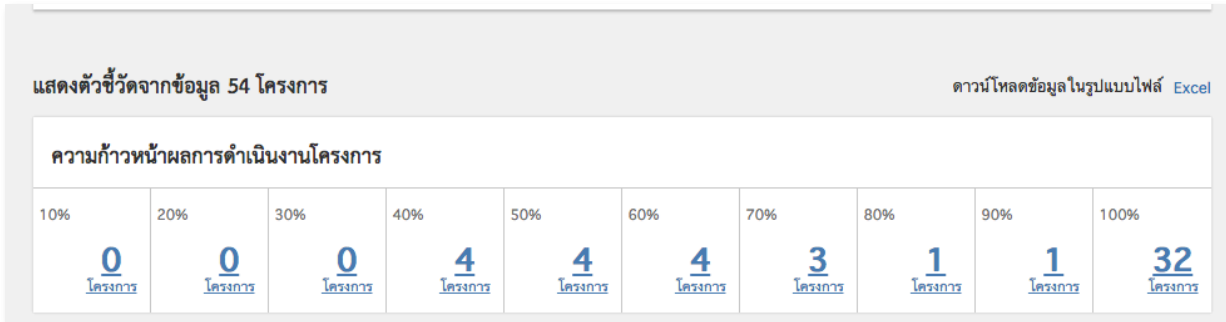
โดยที่หน้า รายงานตัวชี้วัดนี้จะแบ่งเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้ (ดึงข้อมูลมาจากการกรอกรายละเอียดในรายงาน)

- ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการ
- ตัวชี้วัดโครงการ
  - แกนนำ
  - โครงการตัวอย่าง
  - ผู้ได้รับผลประโยชน์
  - โครงการที่เกิดสภาพแวดล้อมหรือปัจจัยทางสังคมที่เอื้อต่อสุขภาวะ
  - นวัตกรรมฯ ระดับพื้นที่



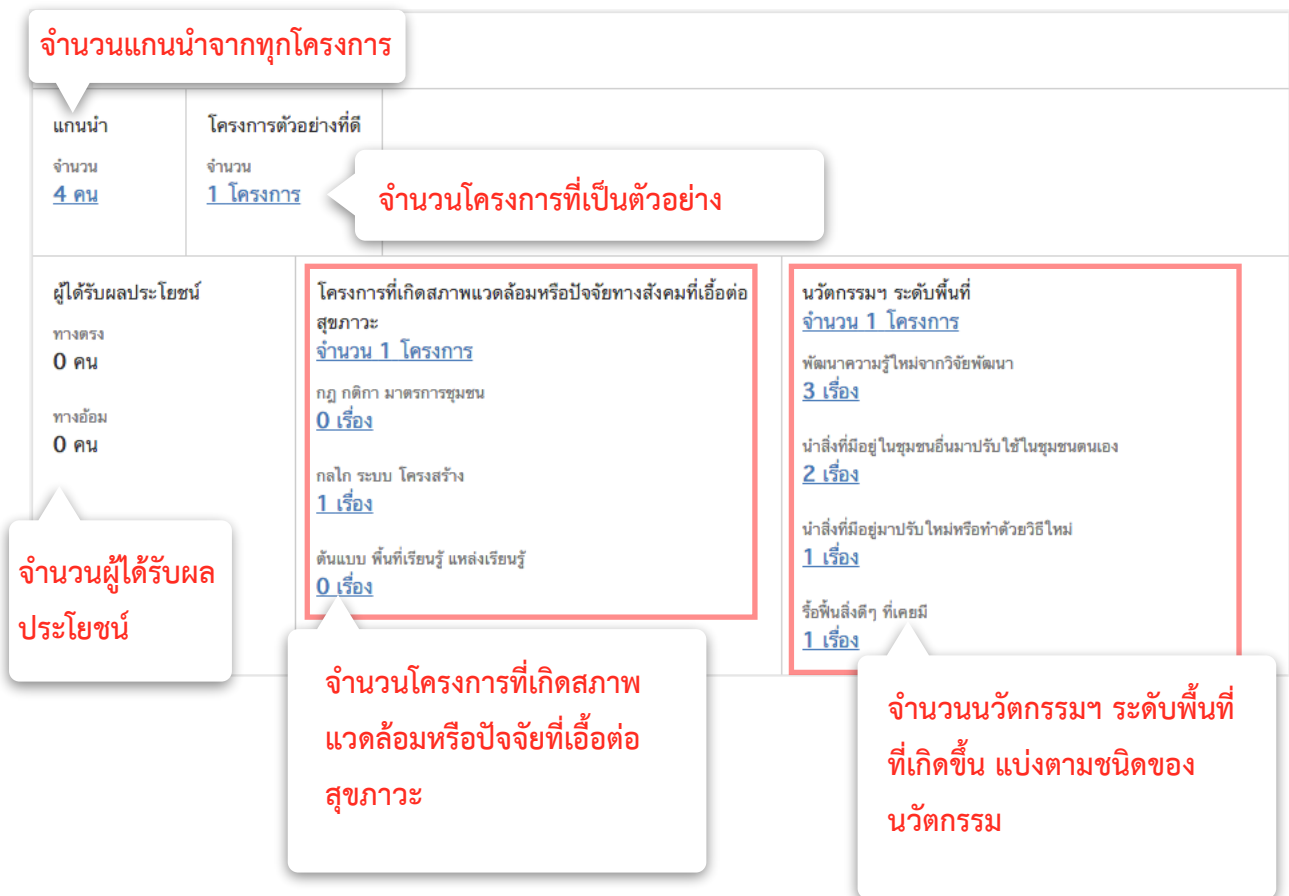
### ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานโครงการ

จะแบ่งแต่ละโครงการออกเป็นความก้าวหน้าผลการดำเนินงานที่ผู้รับผิดชอบโครงการให้ข้อมูลมา



### ตัวชี้วัดโครงการ

สรุปจำนวนสิ่งต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการดำเนินโครงการ



## ความเสี่ยงโครงการ

สรุปจำนวนโครงการที่แบ่งด้วยความเสี่ยงของโครงการ

ความเสี่ยงโครงการ			
ความเสี่ยงสูง	ความเสี่ยงปานกลาง	ความเสี่ยงต่ำ	ไม่มีความเสี่ยง
<b>0</b> โครงการ	<b>3</b> โครงการ	<b>18</b> โครงการ	<b>0</b> โครงการ

## ทีมสนับสนุนวิชาการ

หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการสามารถดูรายชื่อทีมสนับสนุนที่ตนเองดูแลอยู่พร้อมกับจำนวนโครงการที่แต่ละคน ดูแล ได้ที่หน้า ทีมสนับสนุนวิชาการ

- สามารถเพิ่มทีมสนับสนุนวิชาการได้
- สามารถแก้ไขข้อมูลทีมสนับสนุนได้
- สามารถถอดโครงการออกจากทีมสนับสนุนได้

ระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ สสส. สำนัก 6

น.ส.อลิศรา ตะวังทัน  
หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ

ภาพรวมการติดตาม | รายงาน | **ทีมสนับสนุนวิชาการ**

**ทีมสนับสนุนวิชาการ**  
จำนวน คน รับผิดชอบ 4 โครงการ

จัดเรียงตาม จำนวนโครงการ + **เพิ่มทีมสนับสนุนวิชาการ**

<b>นายสหัส อมรัตน์านนท์</b> รับผิดชอบ : 3 โครงการ	
<b>น.ส.อลิศรา ตะวังทัน</b> รับผิดชอบ : 1 โครงการ	

## เพิ่มทีมสนับสนุนวิชาการ

กรอก อีเมล ของทีมสนับสนุนวิชาการ ที่จะเอาไว้ใช้ login เข้าระบบ, ชื่อ, นามสกุล, รหัสผ่าน, และเบอร์โทรศัพท์

The image shows a two-step process for adding an academic support team member. The top part is a screenshot of the system's main dashboard, and the bottom part is a detailed view of the form that appears after clicking the 'Add' button.

**Dashboard Screenshot:**

- Header: ระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ สสส. สำนัก 6
- User: น.ส.อลิศรา ตะวังหัน
- Navigation: ภาพรวมการติดตาม, รายงาน, ทีมสนับสนุนวิชาการ
- Team Info: ทีมสนับสนุนวิชาการ, จำนวน คน รับผิดชอบ 4 โครงการ
- Action: ปุ่มเพิ่มทีมสนับสนุน (highlighted with a red box and a red arrow pointing down)

**Form Screenshot: แก้ไขข้อมูลทีมสนับสนุนวิชาการ**

อีเมล	<input type="text"/>
ชื่อ	<input type="text"/>
นามสกุล	<input type="text"/>
รหัสผ่าน	<input type="text"/>
ยืนยันรหัสผ่าน	<input type="text"/>
โทรศัพท์	<input type="text"/>

Buttons: **ยืนยัน** (Submit), **ยกเลิก** (Cancel)

หากต้องการเพิ่มทีมสนับสนุนวิชาการที่เป็นบุคคลที่อยู่ในระบบแล้ว สามารถพิมพ์ชื่ออีเมล แล้วกดปุ่มยืนยัน ระบบจะแสดงข้อความแจ้งเตือนว่า อีเมลนี้มีอยู่ในระบบแล้ว สามารถคลิกลิงก์ “มอบหมายให้คนนี้เป็นทีมสนับสนุนวิชาการ” (โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลส่วนอื่นๆได้) แล้วคลิกปุ่ม “ยืนยัน”

ระบบจะแสดงรายชื่อทีมสนับสนุนวิชาการขึ้นมา

### แก้ไขข้อมูลทีมสนับสนุนวิชาการ

แก้ไขอีเมลของทีมสนับสนุนวิชาการที่จะเอาไว้ใช้ login เข้าระบบ, ชื่อ, นามสกุล, รหัสผ่าน, และเบอร์ โทรศัพท์

ระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ สสส. สำนัก 6

น.ส.อลิศรา ตะวังทัน  
หัวหน้าทีมสนับสนุนวิชาการ

ภาพรวมการติดตาม | รายงาน | ทีมสนับสนุนวิชาการ

**ทีมสนับสนุนวิชาการ**  
จำนวน คน รับผิดชอบ 4 โครงการ

จัดเรียงตาม จำนวนโครงการ + [+ เพิ่มทีมสนับสนุนวิชาการ](#)

<p><u>นายสหัส อมรรัตนานนท์</u> รับผิดชอบ : 3 โครงการ</p>	<p>คลิกที่ชื่อของทีม เพื่อเข้าไปดู โครงการที่คนนี้อยู่</p>
<p><u>น.ส.อลิศรา ตะวังทัน</u> รับผิดชอบ : 1 โครงการ</p>	

จะเห็นรายการของโครงการที่ทีมสนับสนุนวิชาการคนนี้รับผิดชอบอยู่และลิงก์แก้ไขข้อมูล/ถอดออกจากทีม และ ถอดโครงการออกจากความรับผิดชอบ

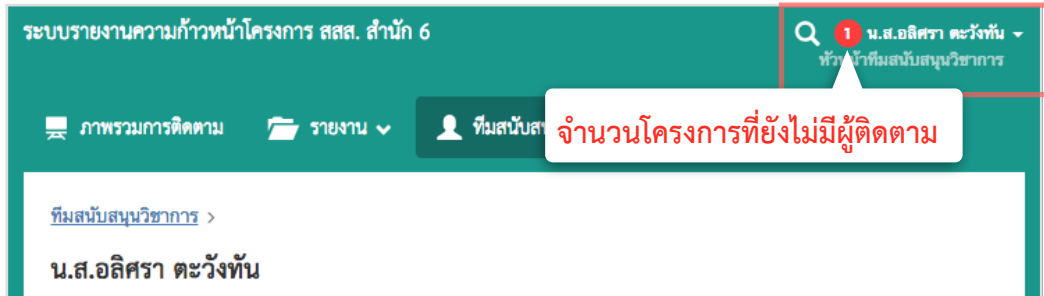
The screenshot shows a user interface for managing a team. At the top, it says 'ทีมสนับสนุนวิชาการ >' and 'น.ส.อลิศรา ตะวังทัน' with 'รับผิดชอบจำนวน 1 โครงการ'. Below this, there are two main sections. The first section has a button labeled 'เปลี่ยนชื่อ-นามสกุล | ถอดออกจากทีม' and a callout bubble that says 'เปลี่ยนชื่อ นามสกุล หรือ ถอดออกจากทีม'. The second section shows project details: 'ทุนเสริมศักยภาพเยาวชนสร้างเสริมสุขภาวะทางเพศ (วัยจั้น...ฟินเวอร์)', 'รหัสโครงการ : 59-00665 เลขที่สัญญา : 59-00-0680 ติดตามโดย : น.ส.อลิศรา ตะวังทัน', 'สถานะโครงการ : รอปิดโครงการ', and 'สถานะรายงาน : รายงานงวดที่ 1 - เบิก' followed by 'วันที่ 12 ธ.ค. 60'. Below the project details, there is a button labeled 'ถอดออกจากความรับผิดชอบ' and a callout bubble that says 'ถอดโครงการนี้ออกจากความรับผิดชอบของทีมสนับสนุนวิชาการคนนี้'.

ระบบจะสอบถามความแน่ใจอีกครั้ง ว่าต้องการถอดออกจากความรับผิดชอบหรือไม่

The screenshot shows a confirmation dialog box. The title bar says 'ระบบรายงานความก้าวหน้าโครงการ สสส. สำนัก 6'. The main text of the dialog says 'คุณแน่ใจที่จะถอด น.ส.อลิศรา ตะวังทัน ออกจากการรับผิดชอบโครงการ ทุนเสริมศักยภาพเยาวชนสร้างเสริมสุขภาวะทางเพศ (วัยจั้น...ฟินเวอร์)'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'ยกเลิก' and 'ยืนยัน'. The background shows a partial view of the user interface with the user's name 'น.ส.อลิศรา ตะวังทัน' visible.

### โครงการที่ไม่มีผู้ติดตาม

ถ้าหากว่าถอดโครงการออกจากความรับผิดชอบของทีมสนับสนุนวิชาการแล้วจะมีการแจ้งเตือนอยู่ที่มุมขวาบน ของหน้าเว็บ ว่ามีกี่โครงการที่ยังไม่มีผู้ติดตาม



การเลือกผู้ดูแลโครงการให้กดที่ลิงก์โครงการที่ยังไม่ได้มอบหมาย

